



SZABADSÁG SUGÁRÚTI ÁLTALÁNOS ISKOLA

1171. Budapest, Szabadság sugárút 32.

☎./Fax: 258-27-51

Pedagógiai program a csoport javaslatai alapján

NEVELÉSI PROGRAM

Készítette az iskola nevelőtestülete



2013.

Tartalom

Tartalom

NEVELÉSI PROGRAM	1
Tartalom	2
I. HELYZETELEMZÉS.....	6
I.1 Iskolánk története	6
I.2 Sajátos arculat főbb elemei, hagyományok.....	7
I.3 Tanulmányi versenyek.....	7
I.4 Egyéb hagyományok	7
I.5 Az iskola tárgyi feltételei.....	7
I.6 Az iskola személyi feltételei.....	8
II. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA	8
II.1 Az iskolai nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, megvalósítási formái.....	8
II.1.1 Alapelveink:	9
II.1.2 Nevelési célok:	9
II.1.3 Oktatási célok:	10
II.1.4 Az EKKR (<i>Európai Képesítési Keretrendszer</i>) kulcskompetenciák beépítése a oktatási-nevelési folyamatokba	11
II.1.5 A célokhoz kapcsolódó szerkezet	14
II.2 Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok:	17
II.2.1 Énkép, önismeret	17
II.2.2 Általánosan	17
II.2.3 A tanulás tanítása és megtanulása	18
II.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	19
II.3.1 Az oktatási- nevelési tevékenység közegészségügyi feltételei:	19
II.3.2 Feladatok	20

II.3.3	Mindennapos testnevelés.....	20
II.3.4	A tanulók fizikai állapotának mérése	20
II.3.5	Munka- és balesetvédelem a gyermekek körében.....	21
II.3.6	AZ ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁSI alapismeretek ELSAJÁTÍTÁSA..	22
II.3.7	A gyermek- és ifjúságvédelem az egészségnevelés keretein belül ..	23
II.3.8	3.7. Az egészségnevelési program megjelenése a tantárgyi rendszerben.....	24
II.4	Környezeti neveléssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	26
II.4.1	Természetvédelmi területek kerületünkben:	26
II.4.2	Alapelveink:	26
II.4.3	Céljaink:	26
II.4.4	Tanórai és tanórán kívüli foglalkozások	27
II.4.5	Kommunikáció	27
II.4.6	Fogyasztóvédelemmel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	28
II.5	Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	29
II.5.1	A tanítási órákon megvalósítható közösségfejlesztési feladatok	30
II.5.2	Egyéb foglalkozások közösségfejlesztési feladatai:.....	30
II.5.3	A diák-önkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai	30
II.5.4	A katasztrófa- és polgári védelemmel kapcsolatos pedagógiai feladatok	31
II.6	A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai.....	32
II.6.1	A pedagógus feladatai és hatásköre	32
II.6.2	Az osztályfőnök feladatai és hatásköre	33
II.7	A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	34
II.7.1	Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:	34
II.7.2	Az érzékszervi és mozgásszervi fogyatékos gyermekek integrációjának célja és feladatai.....	34
II.7.3	Személyi feltételek	35
II.7.4	Tárgyi feltételek	35
II.7.5	Szakmai szolgáltatások.....	35
II.7.6	Követelmények és értékelés	35

II.7.7	Fejlesztési terv	36
II.7.8	Az utazótanár feladatai.....	36
II.7.9	A pszichés fejlődési zavarral (<i>súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral</i>) küzdő tanulók integrációjának célja és feladatai	36
II.7.10	A fejlesztő tevékenység közös célja és feladatai:	37
II.7.11	Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program.	38
II.7.12	beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység.....	40
II.7.13	A tehetség kibontakoztatását segítő tevékenységek.....	40
II.7.14	Gyermekek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	41
II.7.15	A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység	43
II.8	Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel	43
II.9	Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel.....	44
II.9.1	A külső kapcsolatok rendszere, formája és módja	46
II.10	A tanulmányok alatti vizsgák	46
II.10.1	Osztályozó vizsga.....	46
II.10.2	Javítóvizsga	47
III.	AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE.....	48
III.1	A választott kerettanterv megnevezése	48
III.1.1	A választott kerettanterv tantárgyainak kötelező és minimális óraszámjai	48
III.2	A TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI	49
III.3	Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei	50
III.4	A tankötelezettség teljesítése	50
III.5	A tanulók átvételének eljárási rendje:	51
III.5.1	Tanulók átvétele másik iskolából,.....	51
III.5.2	11.4.2. Az iskolaváltás kérelmének elutasítása:.....	52
III.6	A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása.....	52
III.7	Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	52

III.8	.A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	52
III.9	Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	53
III.10	A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	53
III.11	Kulcskompetenciák megalapozása, együttműködési készség fejlődése, a tanulói tudás megalapozása.	54
III.12	Mindennapos testnevelés	54
III.13	Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek, projektoktatás	54
III.14	Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái	55
III.15	A tanulók tudásának értékelése, az iskolai beszámoltatások formája, rendje és korlátai	57
III.16	Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása.....	60
III.17	Csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei	61
III.18	Jutalmazási- és büntetési rendszer	61
III.18.1	Dicséret:	61
III.18.2	Büntetés:.....	62
III.18.3	Magatartási normatívák.....	62
III.18.4	A szorgalom normatívái:.....	63
III.19	A nevelési célok megvalósítása érdekében folytatott belső ellenőrzés formái:.....	63

I. HELYZETELEMZÉS

I.1 Iskolánk története

Iskolánk székhelye Rákoscsaba - Újtelep, Rákoscsaba első új települése.

1908-tól törvényileg kötelező lett az ingyenes népoktatás. Gondoskodni kellett az újtelepi gyerekek iskoláztatásáról. Némely községi képviselőtestület húzta, halasztotta az ügy megoldását, de a szülők 1910-ben erélyesen felléptek az előjáróságnál gyermekeik érdekében. Tovább kitérni nem lehetett, ezért képviselő-testületi gyűlésen megalakították az ún. községi iskolaszéket.

- 1910-ben két tantermes községi iskolát állítottak fel, bérházakban elhelyezve.
- 1912-ben 4 tantermes iskola megépítése a Fasor és a Béla utca keresztezésénél lévő nagy telekre.
- 1914-től a községi iskola állami lett.
- 1926-ban emeletráépítéssel igazgatói lakással 6 tantermes iskolává bővült.
- 1941-ben az igazgatói lakásból 2 tantermet létesítettek.
- 1954-ben bővítették ki az iskolát a mai formájára.
- 1991-ben a képviselő-testület döntött a sugárúti iskola tornatermének és a hozzá kapcsolódó tantermeinek építéséről.
- 1993 februárjában a képviselő-testület megvásárolja tornaterem-építés céljából a Nyitány utca és a Szabadság sugárút sarkán álló három telket.
- 1998. június leteszik a tornaterem alapkövét.
- 1999. június részleges átadják az új épületet, a tornatermet.
- 2000 februárjában átadják a 4 tantermet.
- 2001. márciusában a felsőtér és az aula, és ezzel a teljes épület, átadásra kerül.
- 2006 szeptemberében a képviselő-testület megvásárolja a szomszédos, Nyitány utca 28. sz. alatti ingatlant az iskola bővítése céljából
- 2007 júniusában a képviselő testület a KMOP-4.6.1-2007 pályázaton pályázik az iskolabővítésre „Gyújtópontban a Sugár Suli” címmel

I.2 Sajátos arculat főbb elemei, hagyományok

Iskolánk arculatára, hagyományaira, mindig nagy hatással volt környezete. Rákoscsaba e területén élő polgárokat erős lokálpatriotizmus jellemzi, mindig készek voltak fellépni szűkebb környezetük hagyományaiért, érdekeiért. Az iskolával szemben erős elvárások voltak, vannak és lesznek.

Pedagógiai elveink meghatározó alapja a **közösen nevelés**. Ezért a nyitottságnak, közös gondolkodásnak régi hagyományai vannak.

Az emberi kapcsolatok ápolása nagyon fontos mind a tanulók, mind a szülők körében. Évente kétszer – ősszel és tavasszal – tanulmányi kirándulásokat szervezünk. Decemberben karácsonyi hangversenyt tartunk, februárban pedig farsangot. Mindkét rendezvénybe aktívan bevonjuk a szülőket

Ezek a programok kikapcsolódást, szereplési lehetőséget jelentenek tanulónak, szülőknak, tanároknak, és nagyon erős a közösségformáló erejük is.

I.3 Tanulmányi versenyek

Hazánk kultúrájának, értékeinek ápolása kiemelt feladatok közé tartozik iskolánkban. Kerületünkben hagyományosan iskolánk rendez minden évben a **helyesírási versenyt**. Az 1996/97-es tanévtől fővárosi szinten is mi rendezük évente a **Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei Helyesírási Verseny fővárosi fordulóját**. Ez utóbbit iskolánk kezdeményezte, azóta hagyománnyá vált. A versenyre kerületünk polgármestere az iskolával **vándordíjat** alapított, amelyet minden évben a legeredményesebb kerületnek nyújtunk át.

Iskolánk nyújt helyet a **pünkösdi kórustalálkozó** szervezésének is, amely szintén hagyománnyá vált. A kórustalálkozón a kerületi iskolák énekkarai mellett számos neves, hazai és külföldi felnőtt kórus is vendégszerepel.

A rendszeres tehetséggondozás és felzárkóztatás céljára indítottuk el iskolai szinten a **TDK (Tudományos Diák Kör) mozgalmat**. E mozgalom kereteiben évente két alkalommal komplex tanulmányi versenyt rendezünk.

I.4 Egyéb hagyományok

- iskolaújság
- aranykönyv (azok a tanulók kerülnek bejegyzésre, akik a nyolc év alatt mindenből jeles vagy kitűnő eredményt értek el.)
- ezüstkönyv (4. osztályos tanulók nevei kerülnek bejegyzésre, feltételei megfelelnek az Aranykönyv szempontjaival.)

I.5 Az iskola tárgyi feltételei

A Szabadság Sugárúti Általános Iskola körzeti feladatokat ellátó alapfokú nevelési-oktatási intézmény.

Nyolc évfolyamán az alapvető igényeknek megfelelően folyik a mindennapi pedagógiai munka, gondoskodunk a ránk bízott gyermekek szellemi és testi fejlődéséről.

Az iskola a kerület családi házas, kertvárosi környezetében található. Négy helyen üzemel. A központ a Szabadság sugárúti régi épület. Mellette található a Nyitány utca 28. sz. alatti családi ház, amelyet a képviselő-testület az iskola bővítése céljából vásárolt meg.

A Szabadság sugárút 34-36. szám alatt működő „új” épületben található a tornaterem, az öltözők, 4 tanterem, valamint az orvosi szoba és fizika, kémia, földrajz szertár.

A központi épületeken kívül az Anna utca 26. sz. alatt található egy 3 tantermes épület, mely átmenet az iskola és az óvoda között. Ebben délelőtt 3 osztály tanítása folyik, délután pedig napközi működik.

Mindhárom épületet kisebb-nagyobb udvar veszi körül, melyet megpróbálunk tanítványaink mozgásigényének kielégítésére kialakítani.

Az Anna utcai épület udvara inkább park jellegű, fákkal, bokrokkal kialakítva. A központi épület udvara aszfaltos. A tornatermi sportudvar a szabadtéri testnevelés órák, sportszakkörök és a tömegsport színtere.

Iskolánkban az informatika oktatásának tárgyi feltételei biztosítva vannak.

I.6 Az iskola személyi feltételei

Programunk alapján a szolgáltatásainkat igénylő környezet elvárja, hogy a ránk bízott gyermekekkel megfelelő végzettségű és felkészültségű pedagógusok foglalkozzanak. Iskolánkban a pedagógiai tevékenység harmonikus folytatásához a személyi feltételek adottak. A köznevelési törvényben előírt végzettséggel tanítóink, tanáraink rendelkeznek, és a továbbiakban is nyitottak arra, hogy szakmai továbbképzéseken vegyenek részt.

II. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

II.1 Az iskolai nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, megvalósítási formái

A Szabadság Sugárúti Általános Iskola nyolc évfolyamos (4+4) általánosan képző iskola.

Az általánosan képző iskolát a társadalmi követelményrendszer azon intézményesített formájának tekintjük, amely működése révén átfogóan alapozza meg a társadalom önfenntartó képességét tagjainak – leendő fenntartóinak – fejlesztésén keresztül.

II.1.1 Alapelveink:

Az iskolában közösségi nevelés folyik. Iskolánkban ez a nevelőtevékenységünk szorosan összefügg a családokban folyó neveléssel. Az alábbi alapelvek biztosítják a közösségi nevelés mellett az egyéni odafigyelést.

- a) Esélyegyenlőség: Vállaljuk, hogy minden tanulónak személyiségét, aktuális pszichés állapotát figyelembe vevő, adekvát pedagógiai fejlesztést, egyéni törődést, oktatást, képzést biztosítunk. Ebbe beletartozik a tehetséggondozás, felzárkóztatás, szakemberhez irányítás.
- b) Az iskolánkba felvett tanulók szüleitől elvárjuk, hogy megismerjék és elfogadják pedagógiai elveinket és módszereinket.
- c) Nyitottság: Tantestületünk minden olyan pedagógiai törekvés, kezdeményezést elfogad, amely a gyermeki személyiségfejlesztést hatékonyabbá, teljesebbé teszi és célkitűzéseinknek megfelel.
- d) Komplexitás: Pedagógiánkban **nem választjuk szét az oktatást és a nevelést**. A gyerekeket körülvevő világról minél teljesebb képet kívánunk kialakítani, ehhez a már meglévő gyermeki világméretet folyamatosan gazdagítjuk új ismeretekkel. Az elsajátítandó ismereteket több oldalról és többféle módszerrel közelítjük meg. Az eredményes tanulás módszereit, eszközeit, sajátos eljárásait is megtanítjuk.
- e) A gyermekeket érő nevelési hatások (társadalmi, szülői, iskolai) összhangját igyekszünk megteremteni, koordinálni, a negatív hatásokat ellensúlyozni a személyiség egészséges és harmonikus fejlődése érdekében.
- f) Személyközpontúság: Munkánkban törekszünk arra, hogy minden gyermekünket saját egyéni adottságainak és képességeinek maximális kihasználására készítssük, s ezzel együttműködő, önmegvalósító, norma- és szabálytudattal rendelkező, szuverén, erkölcsös személyiség formálódását segítjük.

II.1.2 Nevelési célok:

- Az életkori sajátosságoknak megfelelő képesség- és személyiségfejlesztés.
- Nyitottságra való törekvés, érdeklődés felkeltése.
- Hagyományörzés, hagyományok megismerése, kialakítása, kiemelt tekintettel hazánk, népünk és a világ örökségére.
- Az egyén és a közösség harmonikus együttélési formáinak kialakítása, a másság elfogadása.

- A demokratikus kötelességeit és jogait ismerő és gyakorló diákközösség kialakítása. A természet és az épített környezet értékeinek megismerése és védelme.

II.1.2.1 A nevelési célok megvalósítási formái:

A jövőben is folyamatosan tág lehetőséget kívánunk nyújtani az önmegvalósításra. Felkészítjük és segítjük tanulóinkat, hogy megfeleljenek a jövő kihívásainak. Tesszük mindezt a családdal közösen munkálkodva. Ezáltal képessé válnak arra, hogy megtalálják helyüket és szerepüket a társadalomban.

Nevelési céljaink megvalósításában fontos szerepe van a tanórán kívüli hasznos szabadidő eltöltésére és felkészülésre szervezett napközi otthonnak. Csoportjainkat az igényeknek megfelelően az első-négy évfolyamokon szervezzük. A felső tagozatos (5-8. o.) gyermekek részére – az igényeknek megfelelően - tanulószobai foglalkozást indítjuk.

Az iskola által megfogalmazott célok, az indulási hátrányok csökkentése és az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a szociális ellátások iskolai szintjének kialakítását kívánják meg. Alapvető feladat a szülők igényeinek megfelelően, az iskola társadalmi környezetéhez alkalmazkodva az egész napos ellátások és a diákétkeztetés biztosítása. Ehhez kapcsolódik gyermekvédelmi tevékenységünk, melyet felelősünk szervez, kapcsolatot tartva az érintett társszervekkel.

II.1.3 Oktatási célok:

- A tanulás iránti igény felkeltése, az önálló tanulás képességének technikájának elsajátítása.
- Az érdeklődési kör kiszélesítése, az ismeretek befogadó képességének kialakítása.
- A könyv, mint alapvető információhordozó megszerettetése, a kutatómunkához való kedv felkeltése.
- Lényeges és lényegtelen adatok megkülönböztetése, az összefüggések feltárása, a logikus gondolkodás technikájának kialakítása, önálló tapasztalatszerzés biztosítása alapján.
- Az idegen nyelv, a környezeti igényeknek, az európai elvárásoknak megfelelő, magas szintű oktatása, a nyelv önálló alkalmazásának elsajátíttatása
- Az informatika, korszerű ismeretszerző lehetőség, a logikai gondolkodásmód magas szintű elsajátíttatásának eszköze.
- Egyéni képességek figyelembevételével való differenciált fejlesztés.
- Továbbtanulásra való felkészítés.

II.1.3.1 Az oktatási célok megvalósítási formái:

Az elfogadott oktatási-nevelési cél érdekében a Sugárúti Általános Iskola struktúráját és a pedagógiai programját nem rendeli alá egyetlen jelenleg ismert pedagógiai irányzatnak sem. Kollégáink lehetőség szerint tanulmányozzák azokat, majd egyeztetve saját pedagógiai elveikkel, korábbi gyakorlatukkal és a feléjük megnyilvánuló elvárásokkal, kialakították a maguk tanítói, tanári hitvallását és módszerét. Mindez rugalmas, mely idomul a lehetőségekhez, igényekhez és a tanulói személyiségekhez. Iskolánkban a gyermekekhez hasonlóan a pedagógus is a közösség által elfogadott keretek és formák között szabadon tevékenykedik.

II.1.4 Az EKKR (Európai Képesítési Keretrendszer) kulcskompetenciák beépítése a oktatási-nevelési folyamatokba

„A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári létehez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához.”

II.1.4.1 1.4.1. Anyanyelvi kompetencia

Az anyanyelvi kompetencia magában foglalja azt a képességet, hogy a gyermek alaposan megtanulja az anyanyelv használatát, megfelelő szókinccsel rendelkezzen, s képes legyen a különféle szövegek információit feldolgozni. Képes legyen saját szóbeli és írásbeli érveit a helyzetnek megfelelő módon meggyőzően megfogalmazni és kifejezni. Törekedjen a helyes kritikus és építő jellegű párbeszédre, tisztelje anyanyelvét, annak gyökereit. Ismerje a különféle kommunikációs helyzeteket, írásban és szóban egyaránt megfelelő módon és választékosan képes legyen kifejezni gondolatait. E feladat minden tantárgyat érint, de kiemelten az anyanyelvi tantárgyakat és az informatikát.

II.1.4.2 Idegen nyelvi kompetencia

Az idegen nyelvi kommunikációs kompetencia feltételezi az idegen nyelv adott szókincsének, nyelvtanának, a kommunikációs helyzetek főbb típusainak ismeretét és alkalmazási szintjét. A tanulónak képesnek kell lennie a megfelelő segédeszközök használatára, ismernie kell a választott nyelv népének kultúráját.

II.1.4.3 Matematikai kompetenciák

Magában foglalja a szükséges matematikai fogalmakat, összefüggéseket, érteniük kell azokat a kérdéseket, amelyeket a matematikai feladatok megfogalmaznak. Fontos, hogy a tanuló alkalmazni tudja a megtanult ismereteket és elveket a feladatokban, a problémamegoldásban, értse, és kommunikálni tudjon a matematika nyelvén, alkalmazni tudja azt a napi gyakorlatban, valamint ismerje és alkalmazza a megfelelő segédeszközöket. Legyen képes a logikus gondolkodásra, érvelésre és bizonyításra.

II.1.4.4 Természettudományos-műszaki kompetenciák

Legyen képes a tanuló a természeti világ alapelveinek, az alapvető tudományos fogalmaknak, módszereknek, a technológiai folyamatoknak, megértésére, valamint ismerje az emberi alkalmazás természetére gyakorolt hatását. Ezen ismeretek a birtokában értse meg a tudományos elméletek szerepét a társadalmi fejlődés folyamatában.

Legyen képes mozgósítani természettudományos és műszaki műveltségét, a munkájában és a hétköznapi életben felmerülő problémák megoldása során. Gyakorlati módon tudja a tudását alkalmazni az új technológiák, berendezések megismerésében, működtetésében, a tudományos eredmények alkalmazásában, a problémamegoldásban.

II.1.4.5 Digitális kompetenciák

Értse a tanuló az IST szerepét és lehetőségeit.

Alkalmazza a tanulásban, munkájában a számítógép adta lehetőségeket, mint eszközt; így a szövegszerkesztést, adattáblázatok, adatbázisok kezelését, az Internet által kínált lehetőségeket és az elektronikus média útján történő kommunikációt.

Ismernie kell az elérhető információ hitelessége és megbízhatósága körüli problémákat, valamint az IST interaktív használatához kapcsolódó etikai elveket.

Tudja megkeresni és feldolgozni az információkat.

Iskolánkban kiemelt feladat az emeltszintű informatikai oktatás. Tudja a tanuló tudatosan megkülönböztetni a hagyományos és új informatikai területek lehetőségeit, tudja kezelni a média eszközeit, legyenek képesek önállóan az IST-t alkalmazva tanulni, tudják rögzíteni és prezentálni az iskolában történt eseményeket. E kompetencia fejlesztése kiemelten érinti az informatika és az anyanyelvi tantárgyakat.

II.1.4.6 Szociális és állampolgári kompetenciák

A személyes és szociális jólét megköveteli, hogy az egyén rendelkezzen saját fizikai és mentális egészségére vonatkozó ismeretekkel, megértse az egészséges életvitelnek meghatározó szerepét. A sikeres kapcsolatok érdekében elengedhetetlen a normatudat, a viselkedési- és az általánosan elfogadott magatartási szabályok megértése.

E kompetencia alapja az a képesség, hogy különféle területeken hatékonyan tudjunk kommunikálni, megértsük a különböző nézőpontokat, tárgyalópartnereinkben bizalmat keltsünk, és empátikusak legyünk. Idetartozik a stressz és a frusztráció kezelése is, a változások iránti fogékonyság, az együttműködés, a magabiztosság kialakítása.

Az állampolgári kompetencia olyan képességeket igényel, mint a közügyekben való hatékony együttműködés, a helyi és a tágabb közösséget érintő problémák megoldása iránti szolidaritás és érdeklődés.

Magában foglalja a településhez, az országhoz, és általában az Európához való tartozást, a nyitottságot a demokratikus döntéshozatal valamennyi szintjén, a felelősségérzetnek és a közösségi összetartást megalapozó közös értékek elfogadásának és tiszteletben tartásának a kinyilvánítását.

II.1.4.7 Vállalkozói kompetencia

A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben, abban, hogy képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására. A tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, és azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre. Jelenti az egyén személyes, szakmai, üzleti lehetőségeinek felismerését, a pénz világában való tájékozódást, a vállalkozások pénzügyi és jogi feltételeinek ismeretét is.

Olyan készségek, képességek tartoznak ide, mint tervezés, szervezés, irányítás, vezetés, delegálás, az elemzés, a kommunikálás, a tapasztalatok értékelése, kockázatfelmérés- és vállalás-, egyéni- és csapatmunkában történő munkavégzés, a függetlenség igénye, a kreativitás és az innováció. Feltételezi a célok elérését segítő motivációt és elhatározottságot.

E kompetencia fejlesztésében kiemelt jelentőségű a diákönkormányzat működtetése, tantárgyi szempontból a matematika, az anyanyelvi tantárgyak, technika és az osztályfőnöki óra.

II.1.4.8 Esztétikai –művészeti kompetencia

E kompetencia magában foglalja az esztétikai megismerés, az élmények és érzések kreatív kifejezését, beleértve az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a bábjátékot, a vizuális művészeteket, a modern művészeti kifejezőeszközöket, a fotót és a mozgóképet.

Mindez feltételezi a helyi, a nemzeti, az európai és az egyetemes kulturális örökség tudatosítását, a főbb művészeti alkotások értő és beleérző ismeretét.

Olyan képességek tartoznak ide, mint művészi önkifejezés, műalkotások és előadások elemzése, saját nézőpont összevetése mások véleményével.

E kompetencia kialakítása és fejlesztése, magas szintű művelése elengedhetetlen az érzelmi nevelés, az etikus magatartás, a felelősségérzet, az empátia és az önzetlenség kialakításához, az egyén közösségi- és családi kulturált életvitelének megalapozásához.

II.1.5 A célokhoz kapcsolódó szerkezet

II.1.5.1 alsó tagozat

Az iskola első évfolyamain a pedagógus személyisége domináns tényező. A készségtantárgyakat lehetőség szerint fokozatos beléptetéssel szakosítva oktatjuk, míg az alapozásban meghatározó magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret tantárgyakat az osztályfőnökök tanítják. E lépcsőzetesség megvalósításával diákjaink könnyebben készülnek fel a felsőbb évfolyamok struktúrájára, ugyanakkor a tanító személyes varázsa is megfelelően érvényesül.

A gyermekek iskolába lépésétől elsődleges célunk, hogy második otthonuknak tekintsék az intézményt, megtalálják önkifejezésük egyéni formáit, és játékos módon szokjanak hozzá az iskolai légkörhöz és követelményekhez. Ennek szellemében meghatározó szerepet kapnak a művészetek, valamint az életvitel és gyakorlati ismeretek.

Az élménynyújtás fontos részét képezi a környezetismeret tantárgy is. Ez nem csupán az iskolapadhoz kötött ismeretátadást jelenti, hanem a természeti szépségekkel való közvetlen kapcsolatot is. Ennek keretében a tanulóink a tanórák mellett részt vesznek szakkörökön, sétákon és kirándulásokon, és – önkéntes alapon – erdei iskolában.

Tanulóink gyermekjátékokkal és kézműves foglalkozásokkal kiegészítve megismerkednek a természethez, évszakokhoz és jeles napokhoz kötődő népszokásainkkal, hagyományainkkal. Ismereteiket osztálykeretben és iskolai szintű rendezvényeken egyaránt bemutatják társaiknak és szüleiknek.

Az angol nyelv oktatása negyedik évfolyamtól kötelező.

Legnagyobb óraszámban a magyar nyelv és irodalom tantárgy oktatása folyik. Ez kiegészül a dráma és könyvtárhasználat területeivel. Az alsó tagozaton az alapkészségek kialakítása a cél. Ez lényegében a szövegértő olvasást, elemző készséget, lényegkiemelést, biztos fogalmazáskészséget és az életkornak megfelelő tudatos helyesírást jelenti. Ezek megvalósítása és rögzítése által tanulóink képessé válnak a felsőbb évfolyamokon oktatott tantárgyak ismeretanyagának gyorsabb és stabilabb elsajátítására.

Iskolánk nagy hangsúlyt fektet a matematika tantárgy oktatására. Az alpműveletek biztos tudása mellett a logikus gondolkodás megalapozására törekszünk.

Jelentős szerepet kap a testi nevelés, tanórai és azon kívüli formákban egyaránt. Alsó évfolyamokon szervezett keretben délutánonként főként a tömegsportforma érvényesül, de iskolánkban helyet adunk a külső, önköltséges alapon szervezett kezdeményezéseknek is.

A törvény által megszabott keretek között megvalósítjuk felmenő rendszerben a mindennapos testnevelést.

II.1.5.2 Felső tagozat

A felső tagozaton szaktanáraink munkáját alapvetően a fokozatosság, a tantárgyak, évfolyamok anyagának komplexitása és egymásra épülése határozza meg.

Fokozatosan csökken a játékos formában érvényesülő ismeretátadás és mind nagyobb szerepet kap, a tanulói önálló munka, a megtapasztalás nagy élményét követő törvényszerűségek észrevétele, feltárása.

A felső tagozat végére célunk, hogy minél többen képesek legyenek szabályok önálló megalkotására, megfogalmazására, törvényekre döbbenjenek rá, vegyenek észre logikai összefüggéseket, minél többen legyenek képesek tanári segítséggel, irányítással kisebb kutató munkákra, pályamunkák megírására, versenyeken való eredményes szereplésre.

Folytatva az alsós elveket a felsőbb évfolyamokon is kiemelt tantárgyként kezeljük a matematika és anyanyelv tantárgyakat.

Fontos teendőknek tekintjük a természettudományos gondolkodásmód alapozását.

A készségtárgyak iránti érdeklődés az alapismeretek elsajátításán túl az igényes alkotói munka megszerettetésére is szolgál. Különös hangsúlyt fektetünk a gyakorlati ismeretekre, az egyéni tapasztalatszerzésre minden készségtantárgyon belül.

A mozgókép- és médiaismeret anyagát az anyanyelvi és az informatika tantárgyak kereteibe integráljuk.

A vizuális kultúrát folyamatosan fejlesztjük, mely a rajz tárgy keretén belül valósul meg. Új ismereteken túl, szándékozunk alapvető művészettörténeti ismeretek megtanításával is felkelteni az igényt a szépség felfedezésére, meglátására, elfogadására.

Fontos szerepet szánunk a technika tantárgyban oktatott pályaorientációnak és életvitel témáknak, továbbá a gyakorlati politechnikai ismereteknek.

Az idegen nyelvet játékos formában beszéd centrikusan, fokozatosan egyre tudatosabban próbáljuk elsajátíttatni.

A tantárgyi szerkezet és az ismeretanyag mennyiségének fokozatosan növekvő átadása elősegíti diákjaink biztos továbbtanulását, az alaplátszó elemek szükséges rögzülését.

II.1.5.3 Emelt óraszámú informatikaoktatás

A tantárgyat 1992 óta eddig emeltszinten oktattuk 1. osztály félévétől. Sajnos, az új kerettanterv erre a formára a gyakorlatban nem ad lehetőséget, ezért a továbbiakban a kerettanterv által megjelöltekből az „*emelt óraszámú képzést*” vezetjük be, kezdve alsó tagozatban 2. osztályától évfolyamonként két fél csoport részére.

Az informatika ilyen irányú oktatását azok a gyerekek kapják:

- akiknek a szülei igénylik
- akik megfelelő tanulmányi átlagot érnek el az első osztályos tanulmányi munkájuk folyamán

II.1.5.4 Délutáni elfoglaltság, egész napos iskola.

Az új köznevelési törvény lehetőséget ad az egész napos iskolai oktatás megszervezésére.

Iskolánk nyitott az új lehetőségre, így – amennyiben minimum egy osztály létszámának megfelelő gyermek szülei igénylik – a törvényben előírtak alapján megszervezzük az egész napos iskolai oktatást.

A hagyományos iskolai oktatási formában is szervezünk délutáni programokat:

- Azoknak a tanulóinknak, akik szülei igénylik, továbbra is biztosítjuk 1-4. osztályban a napközis foglalkoztatási formát, ennek keretein belül biztosítjuk a tanulási időt, valamint a szabadidős elfoglaltságot.
- Amennyiben igény merül fel 5-6. osztályban a napközis ellátásra, számukra is biztosítjuk.
- 5-8. osztályos tanulóink számára – igény alapján – tanulószobai foglalkozást biztosítunk
- Továbbra is biztosítjuk tanulóink számára délutánonként a hagyományos szabadidős foglalkozásokat:
 - énekkar
 - szakkörök
 - sportfoglalkozások
 - felzárkóztatás
 - fejlesztés
 - osztálykeretű szabadidős tevékenységek
 - iskolán kívüli programok

- hagyományos iskolai programjaink

II.1.5.5 „Iskolakóstoló”

1998. évben az óvoda és iskola közti átmenet megkönnyítésére, szülői, tanítói igényre vezettük be az „iskolakóstoló” elnevezésű tanfolyamunkat leendő tanítványaink számára. Februártól májusig heti 1 alkalommal (2x25 percben sok játékkal, bábozással, verstanulással, rajzolással, sport tevékenységgel fűszerezve) ismerkedhetnek meg a gyerekek az iskola pedagógusaival, a környezettel, az iskola szokásrendjével, s nem utolsósorban egymással.

Ennek a lehetőségnek az előnyével indul a tanév: így szorongó, riadt szemű elsősök nincsenek iskolánkban, hiszen kedves ismerős már szeptemberre a tanító néni, az osztálytársak, s biztonságot nyújt a tanterem is.

II.2 Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok:

II.2.1 Énkép, önismeret

„Az egyén önmagához való viszonya, önmagáról alkotott képe, saját befogadó-alkotó tevékenysége során alakulnak ki, úgy, mint a személyiségre jellemző egyéb tulajdonságok. Az egyén maga határozza meg tevékenysége irányát, és aktivitásának mértéke, színvonala is nagymértékben függ az önmagáról, képességeiről, igényeiről alkotott képtől és az önmagával szemben támasztott elvárásoktól. Az értékek és kompetenciák csak akkor épülnek be a tanulók önképébe, ha a tanulók maguk is részeseivé válnak az értékek megnevezésének, azonosításának, megértik következményeiket, és megismerik az elsajátított tudás, készségek működését, felhasználhatóságát. Ahhoz, hogy a tanulók képesek legyenek énképükbe, önreflexióikba integrálni az elsajátított tudást, készségeket, tanulást segítő beállítódásokat, motívumokat, a tanítás-tanulás egész folyamatában gondoskodni kell arról is, hogy egyre kompetensebbnek érezzék magukat saját fejlődésük, sorsuk és életpályájuk alakításában.

II.2.2 Általánosan

Minden gyermek sok lehetőség hordozója. A személyiségfejlesztésben két alapvető tényezőről beszélünk: a fejlődésről és a fejlesztésről. A személyiség alakítása, fejlesztése a nevelés feladata, amelynek alapformája, eszköze a nevelés és oktatás. Ennek keretében szerzik meg a tanulók a helyi tantervben meghatározott ismereteket. Nem elégedhetünk meg azonban azok pusztán átadásával. Szükséges, hogy a gyerekek a gyakorlatban is alkalmazni tudják a tanultakat. Ehhez jártasságokat, készségeket kell kialakítanunk, amit csak tervszerű gyakorlással érhetünk el. Az ismeretek átadása, a gyakorlás, a munka során fejlődik, a tanulók megismerő tevékenységének (észlelés, érzékelés, megfigyelőképesség, emlékezet, képzelet, gondolkodás) fejlesztésével. Az

ismeretek átadásán és a gyakorláson túl szokásokat, erkölcsi tulajdonságokat kell kialakítani, gazdagítani kell tanítványaink lelki, érzelmi világát, erősíteni akarataikat, fejleszteni ízlésüket. Az oktató munka szempontjából feltétlenül hangsúlyozni szeretnénk a folyamatjellegét. Nem elkülönülő, egymástól tudomást nem vevő tantárgyakról, tanítási órákról, véletlenszerű tanórán kívüli foglalkozásokról van szó, hanem teljes tanévekre, több évre gondosan kimunkált folyamatról, melyet tantervi keretekbe öntve a Sugárúti Iskola Helyi Tantervében is megfogalmaztunk. Olyan tanítási folyamatot szeretnénk tanítványainknak biztosítani, amelyben a különböző nevelési, oktatási tényezők eltérő természetű törekvései úgy kapcsolódnak össze, mint a fogaskereké fogai.

Feladataink

- Olyan környezet megteremtése, amelyben a személyiség a legteljesebben fejleszthető.
- Az iskola ne csak oktasson, tanítson, hanem nevelje is a felnövekvő nemzedéket.
- Az iskola legyen képes az oktatott gyermekek esetleges hátrányainak korrekciójára is.
- Színes iskolai élet megteremtése.
- Egészséges, kulturált életmódra nevelés.

II.2.3 A tanulás tanítása és megtanulása

El kell érni, hogy a tanuló kialakítsa saját tanulási stratégiáját, ezt a pedagógus a motiváció folyamatos fenntartásával ösztönzi. A tanuló legyen képes a figyelmére megfelelő mértékű összpontosítására, képesnek kell lennie a közös munkára és tudásának másokkal való megosztására, és tisztában kell, legyen saját munkája értékelésére.

A tanulás nem csupán ismeretelsajátítás, hanem magában foglalja valamennyi értelmi képesség és az egész személyiség fejlődését, fejlesztését. Ez az iskola alapfeladata.

A tanulás számos összetevője tanítható. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést, útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, annak szerkezetével, hozzáfééréssel kapcsolatban, valamint tanítsa a gyerekeket tanulni. Törekedjenek arra, hogy a tanulók fokozatos önállóságra tegyenek szert a tanulás tervezésében. A hatékony tanulás módszereinek és technikáinak az elsajátíttatása, az önművelés igényének és szokásának kibontakoztatása, a könyvtári- és más információforrások használata elsősorban a következőket foglalja magában:

- az alapkészségek kialakítása (értő olvasás, íráskészség, számfogalom fejlesztése)

- az előzetes tudás és tapasztalat mozgósítása; az egyénre szabott tanulási módszerek, eljárások kiépítése; a csoportos tanulás módszerei, kooperatív munka
- az emlékezet erősítése, célszerű rögzítési módszerek kialakítása; a gondolkodási kultúra fejlesztése; az önművelés igényének és szokásának kibontakoztatása
- az egész életen át tartó tanulás eszközeinek megismerése, módszereinek elsajátítása: a könyvtári ismeretszerzés technikája, elektronikus dokumentumok használata, adatgyűjtés, témafeldolgozás, forrásfelhasználás.

A pedagógus fontos feladata, hogy megismerje a tanulók sajátos tanulási módjait, vegye figyelembe a megismerés életkori és egyéni jellemzőit, és ezekre alapozza a tanulás fejlesztését.

II.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

II.3.1 Az oktatási- nevelési tevékenység közegészségügyi feltételei:

- A törvény által előírt iskolaorvosi ellátás, szűrések, védőnői ellenőrzés
- Iskolafogászati ellenőrzés, kezelés
- Az előírásoknak megfelelő iskolaorvosi szoba.
- Az egészségügyi normák betartása,
 - A terhelés napi egyenletes elosztása
 - Elegendő szabad levegőn eltöltött idő
 - Mindennapos testnevelés a törvény által előírt formában.
- Az iskola helyiségei
 - Egészségügyi előírásoknak megfelelő világítás,
 - A termék megfelelő fűtése, szellőztetése,
- A közétkeztetés körülményei
 - Ebédlővé átalakítható tantermek
 - A HACCP előírásainak megfelelő táplálás biztosítása
 - Az ÁNTSZ rendszeres ellenőrzésével működő büfé
- Az iskola adottságainak, feltételeinek és az előírásoknak megfelelő személyi higiéné biztosítása
 - WC, ivó kutak, kézmosók, öltözők, zuhanyzók

II.3.2 Feladatok

- Osztályfőnökök ismeretterjesztő tevékenysége
- Tantárgyi lehetőségek kiaknázása
- Felvilágosító előadások szervezése
- A témához kapcsolódó programok
- Egészséges életszemlélet kialakítása
- Egészséges táplálkozási szokások megismertetése és kialakítása
- Drog prevenció és szenvedélybetegségek megelőzése
- Megfelelő higiéniai szokások kialakítása

II.3.3 Mindennapos testnevelés

A „mai” gyerekeket a sport, a mozgás igénye felé kell fordítani, mert a mozgásra fordított-fordítható idejük igen korlátozott. Nem szabad megfélemlenünk a sport közösségfejlesztő hatásáról sem. Feladatunk, hogy egyre több gyermeket vonjunk be az iskola sportéletébe.

A mindennapos testnevelést felmenő rendszerben a törvény által előírt formában kívánjuk megvalósítani.

II.3.4 A tanulók fizikai állapotának mérése

A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszer

A HUNGAROFITT felmérések

A Hungarofitt felmérések a tanulók fizikai és motorikus képességeiről adnak tájékoztatást, ezért rendkívül fontosak számunkra az eredmények, hiszen ezek figyelembevételével tudjuk meghatározni további feladatainkat.

A felmérést az alábbi feladatokkal végeztük:

1. Cooper teszt (12 perc futás) - az aerob állóképesség mérése
2. Helyből távolugrás - az alsó végtag dinamikus erejének mérése
3. Fekvőtámasz - a vállövi és a karizmok erő-állóképességének mérése
4. Törzsemelés - a hátizom erő-állóképességének mérése
5. Felülés - a hasizom erő-állóképességének mérése

Az eredmények évfolyamonként, korcsoportonként és nemenként kerültek értékelésre.

Az értékelés szintjei az alábbiak:

Pont	Eredmény
0-20 pont	Igen gyenge
21-40 pont	Gyenge
41-60 pont	Elfogadható
61-80 pont	Közepes
81-100 pont	Jó
101-120 pont	Kiváló

Az eredmények értékelése:

	Fiúk átlag pont	Lányok átlag pont	Iskola átlag pont	Százalék %
Átlag max. 140 pont				
Cooper max. 77 pont				
Helyből távolugrás max. 21 pont				
Fekvőtámasz max 14 pont				
Törzsemelés max 14 pont				
Felülés max 14 pont				

II.3.5 Munka- és balesetvédelem a gyermekek körében

Alapvető cél, hogy tanítványainkat ne érje baleset.

A balesetek megelőzése érdekében a tanulók a tanév első tanítási napján munka- és tűzvédelmi oktatásban részesülnek, úgy általánosságban, mint azoknak a tantárgyaknak (kémia, fizika, technika, testnevelés) a speciális területein, melyek óráján szakirányú munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesülnek.

Baleset esetén az óraadó tanár, vagy ügyeletes tanár jegyzőkönyvet vesz fel. A megtörtént baleseteket a tanulókkal ismertetjük, azok megelőzési módjára figyelmüket felhívjuk.

II.3.5.1 Balesetek megelőzése:

- Folyamatosan megbeszéljük és a tanulók figyelmét felhívjuk a hétköznapi balesetveszélyes helyzetekre.
- Kémia órákon hangsúlyt helyezünk a kísérletek veszélyességére
- Fizika órákon az elektromos áram veszélyeire hívjuk fel a figyelmet.
- Technika órákon fontos a használt szerszámok fokozott ellenőrzése, a végrehajtandó műveletek baleseti veszélyeinek ismertetése.
- Testnevelés órákon a gyakorlatok bemutatása, a tanulók testi épségének biztosítása elengedhetetlen
- Informatika órákon felhívjuk figyelmüket az elektromos készülékek biztonságos használatára

II.3.6 AZ ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁSI alapismeretek ELSAJÁTÍTÁSA

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia, testnevelés, technika és életvitel, informatika) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg.

Az iskolai elsősegélynyújtás legfőbb céljai:

- A diákok ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát
- Ismerjék fel a vészhelyzeteket
- Tudják az egyes sérülések élettani hátterét, várható következményeit
- Sajátítsák el a legalapvetőbb segélynyújtási módokat.
- Ismerjék meg az elsősegélynyújtással, élettannal, anatómiával kapcsolatos alapfogalmakat
- Ismerjék meg a mentőszolgálat működését és sajátítsák el mikor és hogyan kell mentőt hívni

Mindezek alapján:

- az élet megmentése
- a további egészségkárosodás megakadályozása
- a gyógyulás elősegítése

II.3.6.1 Módszereink:

- Felmérjük és bővítjük a tanulók tudását beszélgetéssel, interaktív gyakorlatokkal
- Tanórán kívüli foglalkozásokon sportprogramokkal, vetélkedőkkel, filmvetítéssel segítséget nyújtó állomások látogatásával
- Külső előadók meghívásával

A tanulók képesek legyenek felmérni a vészhelyzetet és ennek megfelelően segítséget nyújtani

II.3.7 A gyermek- és ifjúságvédelem az egészségnevelés keretein belül

A veszélyeztetett tanulók egészségnevelése kiemelt feladatunk.

A gyermekvédelmi nyilvántartásba vett gyermekek magas százaléka egészségügyi problémákkal küzd. Diákjaink a tanórát követő szüneteket (időjárástól függően) szabad levegőn töltik, Rendszeres a tantermek szellőztetése.

II.3.8 3.7. Az egészségnevelési program megjelenése a tantárgyi rendszerben

	Matematika	Magyar nyelv	Magyar irodalom	Történelem	Idegen nyelv	Kémia	Biológia, természetismeret	Földrajz	Rajz, média	Technika, életvitel	Fizika	Testnevelés	Ének-zene	Osztályfőnöki	Informatika
Egészség-betegség			Betegségben elhunyt vagy komoly betegségen átesett költők, írók életrajza és művészete; betegségek megjelenése a művészetben	Járványok kapcsolatban		Vegyszerek hatása a szervezetre	Az emberi szervezet működése	Betegségek elterjedése					Hangképzés		
Táplálkozás				Felfedezések (paprika, burgonya)		Néhány tápanyag (cukor, só) és a mérgező anyagok	Az ember szervezete, vitaminok, táplálék kiegészítők	Az éghajlat és a természet hatása az élelmiszerekre	A reklámok és a csomagolás hatása a választásunkra	Ételek elkészítése					
Mozgás				Ókori görögök olimpiai eszméje			A mozgási szervrendszer működése					A helyes tartás gyakorlása, tartásjavító gyakorlatok	A légtér tisztaságának technikája		A számítógép hatása (sugárzás, testtartás)
Napirend, szabadidő felhasználása														+	
Higiénié, testápolás, öltözködés				Régi szokások, járványok		A mosószerek hatása	Az emberi szervezet működése		Munka utáni tisztálkodás	Munka utáni tisztálkodás					
Kortárskapcsolatok		Az ifjúsági nyelv és a nyelv hatása a kapcsolatainkra	Elsősorban XIX-XX. századi ifjúsági regények kapcsán				A biológiai érés és hatása		Filmek, reklámok elemzése				A fiatalok zenéje és azok összefüggése a kortárs csoportokkal		
Káros szenvedélyek, helyes döntések			Irodalmi művek elemzése során			Elsősorban az alkohol hatása a szervezetre	A szervezetre és a pszichére ható szerek biológiai hatása	Néprajzi érdekességek	Filmek, reklámok elemzése						
Szexuális kultúra			A témát érintő irodalmi művek elemzése				A szexualitás biológiai alapjai		Filmek, reklámok elemzése				a szerelemről szóló dalok kapcsán		
Családi élet			Irodalmi művek elemzése kapcsán (Elsősorban XIX-XX. századi; pl. Pál utcai fiúk, kincskereső kisködmön)					Néprajzi érdekességek	Filmek, reklámok elemzése	Lakás, háztartás					

	Matematika	Magyar nyelv	Magyar irodalom	Történelem	Idegen nyelv	Kémia	Biológia, természetismeret	Földrajz	Rajz, média	Technika, életvitel	Fizika	Testnevelés	Ének-zene	Osztályfőnöki	Informatika	
Egészséges környezet						A környezetet károsító kémiai folyamatok, a vegyszerek hatás a környezetre (tárgyi és élő környezetre is)	A bioszféra és az emberi tevékenység kölcsönhatása, az élőlények igényeinek és a környezet változásainak problémája	A Föld globális rendszere és az emberi beavatkozás hatása erre								
Baleset-megelőzés, elsősegélynyújtás						A kémiai kísérletezés során előforduló veszélyhelyzetek elkerülése, a bekövetkezett balesetek hatásának csökkentése	A mozgási szervrendszer sérülései			Szerszámok, berendezések használata, munkavédelem	Elektromos áram használata					
	Szöveges feladatokon keresztül lehet beemelni				Tankönyvtől függően a legváltozatosabb témák szerepelhetnek									elsősorban a lelki-pszichológiai, szociális problémák		

II.4 Környezeti neveléssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

„A Földet nem őseinktől örököltük, hanem unokáinktól kaptuk kölcsön.”

Amerikai indián közmondás

II.4.1 Természetvédelmi területek kerületünkben:

Védett a *Merzse*-mocsár, és a *Naplás-tó* környéke. Éghajlatuk mérsékelt meleg, és viszonylag száraz. A természetes, eredeti állapotok fenntartása a városi környezetben még fokozottabban fontos, mivel egyedi és gazdag növény- és állatvilággal, illetve különleges geológiai formációval rendelkező területek. Védetté nyilvánított természeti értékek.

II.4.2 Alapelveink:

- A környezet: az emberiség közös öröksége.
- Minőségének megőrzése és javítása közös és egyéni kötelesség.
- Az egészségvédelem az ökológiai egyensúly fenntartásának része.
- Védelméhez minden ember köteles hozzájárulni.
- Az erőforrásokat előrelátóan és ésszerűen szabad csak felhasználni.
- Tanítványainkban ki kell alakítani a modern környezetvédelem alapeszméjét:

II.4.3 Céljaink:

II.4.3.1 Hosszú távú céljaink:

- Diákjaink váljanak környezettudatos állampolgárrá
- A környezettudatos magatartás és életvitel kialakítása, az egészséges életmód igénye és módszereinek elsajátítása.
- A természet tisztelete, a felelősség vállalása
- A világörökség védelme, a környezet minőségének fenntartása és javítása.
- Meg kell teremteni a kor szellemét tükröző magatartási és életviteli normákat.

II.4.3.2 Rövid távú céljaink:

- Tanulóink életkoruknak megfelelően szerezzenek tapasztalatokat összefüggésekről, kölcsönhatásokról.
- Ismerjék fel, hogy léteznek élő és élettelen anyagok, ennek kapcsán vizsgálják az élő környezetet, az életfeltételeket, a növények, állatok, valamint az emberek egymásra utaltságát.
- Ismerjék meg az állatok és növények tulajdonságait, és életmódját.

- Sajátítsanak el néhány egyszerűbb fizikai és kémiai kölcsönhatást igazoló kísérletet.
- Tudjanak tájékozódni térben és térképen.
- Ismerjék meg testüket, az egészséges életmódot, legyenek tisztában az egészséget károsító anyagok /alkohol, dohány, drog/ mérgező hatásával.
- Ismerjék meg az élővilágot, a levegőt, a talajt – és értsék meg a közöttük lévő alapvető összefüggéseket.
- Növelni kell tanítványaink környezeti tudatosságát.
- Biztosítani kell a környezet védelméhez és megőrzéséhez szükséges tudás megszerzésének lehetőségét.
- Alakuljon ki minden tanulóban a munka megbecsülése, a helyes viselkedés és magatartás a természet védelmének igénye.

II.4.4 Tanórai és tanórán kívüli foglalkozások

- A környezeti nevelés összetettségét csak komplex módszerek segítségével lehet közvetíteni. Kiemelten kezeljük a környezetvédelmi jeles napok megünneplését.
- Fontos a tantárgyak közötti integráció. Minden lehetőséget meg kell ragadnunk, hogy tanulóinkban egységes képet alakítsunk ki az őket körülvevő világról.
- Lehetőségeinkhez mérten területi és országos vetélkedőkön veszünk részt
- Egészségvédő és környezetvédő szokásokat alakítunk ki.
- Szorgalmazzuk a hulladék szelektív gyűjtését.
- Papírgyűjtési akciókat szervezünk.

II.4.5 Kommunikáció

II.4.5.1 Iskolán belüli kommunikáció formái:

- Házi dolgozatok
- TDK pályázat
- Faliújságon közölt információk

II.4.5.2 Iskolán kívüli kommunikáció formái:

- Környezetvédelmi cikkek feldolgozása különböző napilapokból.
- Környezetvédelmi versenyeken, pályázatokon való részvétel.
- Média:

- TV
- Rádió
- Internet

II.4.6 Fogyasztóvédelemmel kapcsolatos pedagógiai feladatok

II.4.6.1 fogyasztóvédelmi oktatás tartalmi elemei

Iskolai programunkban a helyes értékrend kialakítására törekszünk

Az értékrend formálásának szempontjai:

- A kívánság és a szükséglet fogalmának tisztázása és elkülönítése
- Az egyéni és társadalmi jogok tiszteletben tartása
- A természeti értékek védelme.
- A tájékozódás képessége
- A döntési helyzet felismerése
- Döntésre való felkészülés

Meg kell ismertetni a tanulókkal a piac, a marketing és a reklám szerepét, alkalmassá téve őket e területen való eligazodásra. Hangsúlyozni kell a minőség és a biztonság szerepét a fogyasztás során, valamint a gazdaságosságot és a takarékoságot.

II.4.6.2 A fogyasztóvédelmi oktatás színterei az oktatásban

- Az egyes tantárgyak tanórai foglalkozásaiba jól beépíthetők a fogyasztóvédelemmel kapcsolatos tartalmak.
 - Technika – áruismeret, a gyártás és termékminőség összefüggései
 - Matematika – banki, biztosítási vagy üzemanyag-fogyasztási számítások
 - Fizika – mérés, mértékegységek, mérőeszközök.
 - Földrajz: eltérő fogyasztási struktúrák és fogyasztások
 - Magyar: reklámnyelv, feliratok, a reklámok csapdái.
 - Biológia – génmódosított élelmiszerek, élelmiszer útja, táplálkozási divatok.
 - Kémia – élelmiszerbiztonság, élelmiszer adalékok, háztartási vegyszerek, vegyszermaradványok.
 - Informatika – elektronikus kereskedelem, internetes fogyasztói veszélyforrások
 - Történelem – fogyasztás története

- Médiaismeret- a reklám képi nyelve és hatásai
- Tanórán kívüli tevékenységek (vetélkedők, versenyek, rendezvények).
- Iskolán kívüli helyszínek, (piaci séták, üzletek, bankok látogatása).
- Az iskola fogyasztóvédelmi működése (az iskola, mint fogyasztó, és mint piac).

II.4.6.3 Módszertani elemek

A helyes fogyasztói szokások kialakításának célja a szülők és a helyi közösségek együttműködésének megnyerése és bevonása az iskolánk nevelési programjába.

Fontos, hogy a diákok a módszereket minél többször alkalmazzák napjainkban, tipikus helyi és globális problémákon keresztül

II.5 Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A személyiség- és közösségfejlesztési feladatokban a készségek fejlesztésének meg kell jelenniük szinte minden pedagógus ismeretközlő tevékenységében, igazodva az éppen adott tanulói csoporthoz, az érintett tanulók életkorához, személyiségéhez, felkészültségéhez

Ide tartoznak:

- az erkölcsi ismeretek
- a családi és közösségi kapcsolatok elmélyítését támogató fejlesztési feladatok, és azok részét képző ismeretek
- az előítéletek felismerésére, való képesség
- a testi és lelki egészség megőrzésére történő felkészítés
- a bűnmegelőzés
- a drogprevenció
- szexuális felvilágosítás
- fogyasztóvédelmi nevelés

A közösség építése hosszú és nagy odafigyelést igénylő feladat. A gyerekek elméleti, szociális és gyakorlati tevékenységeik közben szerveződnek közösségé, és válnak a közösség felelős tagjaivá, mert érzik, hogy szükség van rájuk, közreműködésük fontos mindannyiuknak. Ha elég időt adunk nekik gondolataik kifejtésére, egymás megismerésére, képességeik sokoldalú fejlesztésére, minden gyerek úgy érzi, személyisége értékes a környezete számára. Ezért a személyiség- és közösségfejlesztés folyamatosan megvalósul minden tanórán, ennek szervezése minden pedagógus feladata. Fontos azonban

az is, hogy nem csak a közösségépítésben jelenik meg ez a feladat, hanem a tanórai munkában a közösségi munka kialakítása, fejlesztése, támogatása terén is. Bár az egyéni tanulás és előmenetel továbbra is fontos, és a tanulásszervezés jelentős részében megnyilvánul, a csoportos tanulásszervezés erősítése, alkalmazása, a különféle csoportos tanulástechnikák alkalmazása (kooperatív tanulás, projekt rendszer stb.) és támogatása is előtérbe kell, hogy kerüljön.

II.5.1 A tanítási órákon megvalósítható közösségfejlesztési feladatok

A tanítási órák keretében lehetőség van arra, hogy diákjaink megismerkedjenek társadalmi, természeti környezetünkkel. Fontos feladatunk, hogy a tanulók nyitottak, megértők legyenek a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások mássága iránt, becsüljék meg ezeket. Szeretnénk, ha tanulóink közvetlenül is bekapcsolódnának a környezetünk értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.

A diákok lehetőséget kapnak saját véleményük, elképzelésük, kifejtésére, megvédésére. Fejlesztjük a beteg és sérült, fogyatékos embertársaik iránti elfogadó segítőkész magatartás kialakítását is.

II.5.2 Egyéb foglalkozások közösségfejlesztési feladatai:

A közös programok, ünnepélyek együtt átélt élmények közösség-formálóak. Rendszeresen visszük tanítványainkat táborokba, tanulmányi kirándulásokra, színházba, múzeumba. Több olyan programot szervezünk, ahol tanár, szülő és diák közösen tevékenykedhet. Évek óta hagyomány, hogy iskolánk tanulói karácsonykor és év végén műsorral köszöntik a szülőket, tanárokat. Szintén hagyomány az anyák napja, a gyereknapi és pedagógusnap megünneplése, melynek szerves részét képezi az énekkar hangulatteremtő szereplése. A próbák során a gyerekek megtapasztalhatják a közös éneklés örömét.

II.5.3 A diák-önkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai

- Az osztályközösség választja a képviselőit
- A diákelnök megválasztásának kampánya
- Adventi koszorú készítése
- Farsangi dekoráció
- Valentin nap
- Klubdélután
- Ünnepi megemlékezések
- Az év végi iskolanap szervezésében való részvétel

II.5.4 A katasztrófa- és polgári védelemmel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A feladatainkat a polgári védelemi törvény, a kulturális és oktatási ágazatok polgári védelmi feladatairól szóló MKM rendelet határozza meg.

E szabályzat kiterjed az iskola tanulóira, az iskola közalkalmazottjaira.

II.5.4.1 Megvalósítás területei:

II.5.4.1.1 Elméleti ismeretek:

Az iskola tanulóinak polgári védelmi feladatának felkészítését az osztályfőnöki órák keretében valósítjuk meg, kiegészítve a tantárgyak tananyagaihoz, lehetőségeihez.

- Történelem és állampolgári ismeretek. Állampolgári kötelezettségek a természeti katasztrófák, elemi csapások elleni védekezésben, azok következményeinek elhárításában.
- Természettudományos tárgyak (fizika, kémia, biológia): A veszélyes, tömegkatasztrófával fenyegető természeti hatások, szerves és szervetlen anyagok helyes kezelése.
- Földünk és környezetünk: Természeti katasztrófák és az ellenük való védekezés.
- Technika, háztartásban: Ipari balesetek, a háztartásban előforduló veszélyhelyzetek elhárítása.
- Testnevelés: sporttevékenység közben előforduló veszélyhelyzetek.
- Osztályfőnöki órák: tűzrendészeti, balesetelhárítási és polgári védelmi oktatás.

A tanulók felkészítése folyamatos. Felelősei a szaktanárok és osztályfőnök.

A fentiekén kívül hivatásos polgári védelmi szervek felkészítését is igénybe vesszük.

II.5.4.1.2 Gyakorlati ismeretek:

Évente egyszer, a tanévkezdést követően Honvédelmi- Katasztrófa- és Polgári védelmi akadályversenyt rendezünk, amelyen a gyermekek az elsajátított elméleti ismereteket sajátíthatják el a gyakorlatban.

A szervezéshez a honvédséget, továbbá a hivatásos polgári védelmi szervek támogatását is igénybe vesszük.

II.5.4.2 Az iskola dolgozóinak polgári védelmi felkészítése

- Az év eleji tűzrendészeti és balesetelhárítási oktatás keretében

- Hivatásos polgári védelmi szervek által szervezett továbbképzések segítségével történik.

Az év közben belépő dolgozókat az iskola tűz-és balesetvédelmi felelőse külön oktatás keretében készíti fel.

II.6 A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. *A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.*

II.6.1 A pedagógus feladatai és hatásköre

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok
- szülői értekezletek, fogadóórák
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,

- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

II.6.2 Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.

- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segítészésére.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban

II.7 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

II.7.1 Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:

- különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:
 - sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,
 - beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,
 - pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
 - kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,
- Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:
 - az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos,
 - több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

II.7.2 Az érzékszervi és mozgásszervi fogyatékos gyermekek integrációjának célja és feladatai

II.7.2.1 Célja

Az érzékszervi és mozgásszervi fogyatékos gyermekek nevelése-oktatása együttnevelése ép társaikkal.

II.7.2.2 Feladatai

- Az integráció elfogadtatása az iskola valamennyi dolgozójával és tanulóival.
- A tanulók eljuttatása a lehető legmagasabb anyanyelvi szintre. Ennek érdekében minden lehetőség, - így a tanórák és a tanórán kívüli foglalkozások - felhasználása a kommunikáció fejlesztésére.
- A sajátos nevelési igényű tanulók társadalmi integrációjának elősegítése.

II.7.2.3 Az integráció feltételei

Arról, hogy a sajátos nevelési igényű gyermek integrált oktatás, nevelés körülményei között folytatja tanulmányait, a szülő, és a fogyatékosági típusnak megfelelő országos szakértői és rehabilitációs bizottság, valamint az iskola alapító okirata alapján dönt.

II.7.3 Személyi feltételek

A tanulók integrált iskolai nevelése során az illetékes szakértői bizottság által meghatározottak szerinti foglalkoztatáshoz megfelelő szakirányú végzettségű gyógypedagógus illetve utazótanár látja el.

II.7.4 Tárgyi feltételek

- Megfelelő tanterem, fejlesztő szoba
- Speciális tanterv, tankönyvek, tanulási segédletek
- Érzékszervi és mozgásszervi fogyatékos tanulók számára speciális tanterv íródott. Nagyothalló tanulók számára a többségi iskolák tantervei elfogadottak.

II.7.5 Szakmai szolgáltatások

A szakértői és rehabilitációs bizottság által meghatározott szakmai szolgáltatások, elsősorban a habilitációs, rehabilitációs tevékenység.

A szolgáltatásokat az iskola a törvénynek megfelelően biztosítja.

A tanulók számára kötelező rehabilitációs tanórai foglalkozások heti időkerete az évfolyamra meghatározott heti tanítási óra negyven, illetve ötven százaléka.

Ha a tanulót a többi, nem fogyatékos tanulóval közösen egy osztályban tanítják, a heti órakeretet nyolc fős csoportokra kell meghatározni. Ha ennél alacsonyabb a gyerekek száma, a tényleges létszámra eső óraszámot 8-cal kell osztani.

A szakértői bizottság szakvéleményében meghatározza az adott tanulóra fordítandó rehabilitációs órák számát.

II.7.6 Követelmények és értékelés

A helyi tantervben az egyes tantárgyak témaköreire, azok tartalmára és követelményeire vonatkozó kerettantervi ajánlások a tanulók egyéni adottságainak figyelembevételével érvényesítendőek.

Az iskola szükség esetén biztosítja az értékelés alóli felmentést. A sajátos nevelési igényű tanulók értékelésében a reális értékelésre törekszik az iskola, és igyekszünk megtalálni azokat a helyzeteket, mely valóban hiteles képet nyújt a tanuló teljesítményéről.

Az értékelés során minden esetben a tanuló képességeihez, fejlettségi szintjéhez viszonyított fejlődést vesszük figyelembe.

II.7.7 Fejlesztési terv

II.7.7.1 Célja

- A törvény által meghatározott és a szakvéleményben szereplő fejlesztési formák biztosítása.
- A sajátos nevelési igényből fakadó hátrányok csökkentése, vagy lehetőség esetén megszüntetése.
- Harmonikus, önmaga problémáit megfelelően kezelni tudó személyiség kialakítása.
- Az egész élet során jól használható kompenzációs technikák elsajátítása.

II.7.7.2 Feladatai

- Egyénre szabott fejlesztés a gyermek szükségleteinek figyelembe vételével.
- A rehabilitációs és rehabilitációs foglalkozások biztosítása
- A pedagógus és a gyógypedagógus folyamatos kapcsolattartása.
- Differenciálás.
- Folyamatos kapcsolattartás a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsággal, valamint a kerületi EGYMI-vel.

II.7.7.3 Követelmények

A támasztott követelmények személyre szabottak és elsősorban a szakértői véleményben foglaltaknak kell megfelelniük.

II.7.8 Az utazótanár feladatai

- Az ép tanulók felkészítése az integrált gyermek fogadására
- A szülő felkészítése és tájékoztatása
- A gyermek fejlesztése
- Szakmai segítségnyújtás a érzékszervi fogyatékos tanulókat oktató-nevelő pedagógusoknak.

II.7.9 A pszichés fejlődési zavarral (*súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral*) küzdő tanulók integrációjának célja és feladatai

A súlyos tanulási, beilleszkedési és magatartási zavarok hátterében részképesség-zavarok, kóros hyperkinetikus vagy kóros aktivitászavar és/vagy

figyelemzavar, az iskolai teljesítmények eléréséhez szükséges pszichikus funkciók kialakulatlansága, fejletlensége vagy a felsoroltak halmozott előfordulása áll fenn.

II.7.9.1 Tanulási zavarok

Összefoglaló kifejezés a különböző, nem képességhiányból eredő tanulási zavarokra.

- Dyslexia F 81.0 (Olvasási zavar):
- Dysgraphia F 81.1 (Írásbeli kifejezés zavar)
- Dyscalculia F 81.2 (Számolási zavar)

II.7.9.2 Kiemelt célok, feladatok

- Pontos diagnózis és fejlesztési szempontok, módszerek igénylése, vizsgálatok elvégzése.
- A tanulási zavarok/nehézség kialakulásáért felelős funkciók fejlesztése.
- Tankötelezettségük teljesítését több szakember segítségével végezzék.
- Az SNI és a tanulási, magatartási és beilleszkedési nehézséggel küzdő tanuló túlterhelésének elkerülése a fejlesztő folyamatban.
- Kudarctűrő képesség növelése.
- Önbizalom, önismeret, önértékelés fejlesztése, reális énkép kialakítása.
- A tanuló fejlettségének megfelelően egyéni továbbhaladás biztosítása.
- Az SNI és a tanulási, magatartási és beilleszkedési nehézséggel küzdő tanulók fejlesztő célú ellátása

II.7.10A fejlesztő tevékenység közös célja és feladatai:

- a hiányzó vagy diszfunkciók helyreállítása, újak kialakítása,
- a meglévő ép funkciók erősítése és bevonása a hiányok pótlása érdekében,
- a különféle funkciók egyensúlyának kialakítása,
- a szükséges speciális fejlesztő eszközök elfogadtatása, használatuk megtanítása,
- az egyéni sikereket segítő, a társadalmi együttélés szempontjából kívánatos egyéni tulajdonságok kialakítása.

II.7.11 Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

Évtizedek óta foglalkoztatja a szakembereket azoknak a gyermekeknek a problémája, akik ép intelligenciaszint mellett képtelenek eleget tenni az iskolai követelményeknek. Már az iskolába lépéskor érzékeljük, hogy igen nagyok a különbségek a gyerekek között.

A tanulmányi elégtelenség, a lemorzsolódás, illetve az iskolai hátrányok halmozódásának megakadályozása, az iskolák közötti átjárhatóság segítése érdekében a felzárkóztatást segítő programok kidolgozását a differenciált egyéni foglalkozás lehetőségének és eszközeinek bővítését szorgalmazzuk.

A tanulási kudarcnak kitett gyermekekre nagyon oda kell figyelni, mert náluk hagyományos módszerekkel ritkán vagy egyáltalán nem lehet eredményeket elérni, így különleges bánásmódot kell velük szemben alkalmazni. Mivel segíteni leginkább a korai felismerés esetén lehet, ezért 1. osztályban tanév elején, az előkészítő időszakban felmérjük a gyerekeket, s a további munkákat e felmérés eredményei alapján szervezzük.

A vizsgált területek:

- A gyermek viselkedése,
- Általános tájékozottság,
- Beszédkészség, beszédhibák,
- Számolási készség, számfogalom,
- Téri orientáció, testséma,
- Vizuális, verbális emlékezet,
- Rajzkészség, emberalak ábrázolása,
- Gondolkodás fejlettsége,
- Figyelemvizsgálat

Az osztályfőnökök, szaktanárok, fejlesztőpedagógus, logopédus gondosan tervezett tantervekkel, különböző terápiákkal, fejlesztési programokkal segítik a tanulási kudarcnak kitett gyermekek fejlesztését, természetesen a szülőkkel, szakemberekkel történő folyamatos konzultálás és együttműködés mellett.

Biztosítjuk számukra a rendszeres korrepetálást, fejlesztő és logopédiai foglalkozásokat és egyéni törődést.

Iskolánkban főállású fejlesztő pedagógus segíti rehabilitációs munkánkat. Munkájának célja: a tanulási nehézségek és magatartási zavarok lehetséges mértékű csökkentése, a szocializáció, a továbbhaladás elősegítése.

Azokkal az alsó és felső tagozatos gyerekekkel foglalkozik hosszabb-rövidebb ideig, csoportosan vagy egyénileg, akik osztálykeretben nem fejleszthetők eredményesen.

A fejlesztőmunka a diagnózissal, okfeltárással kezdődik, és a segítség módjának megtervezésével folytatódik. Ezt követi a fejlesztés sajátosan megválasztott anyaggal, módszerekkel. Az eredményesség záloga: a pontos diagnózis alapján az adott részképeség-zavarra, annak fejlődési fokozataira tervezett eljárások módszeres véghezvitele.

A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók számára különösen fontos feladat az iskolának az esélyegyenlőség, a felzárkóztatás lehetőségének biztosítása.

A tanulói kudarcok mögött rejlő részképeségek fejlesztéséről iskolán belüli tanítók, tanárok, logopédus, fejlesztő pedagógus, napközis nevelők és a Nevelési Tanácsadó pszichológiai tevékenységének összehangolásával, együttműködésének megszervezésével gondoskodik az iskola.

Minden pedagógus feladata, hogy szaktárgyának tanulásmódszertanát ismertesse, gyakoroltassa a tanulókkal, biztosítsa a rászorulóknak a korrepetálást.

A felzárkóztatás egyik kiemelt területe a tanórai differenciálás. A differenciálás nemcsak a tananyagmennyiség eltérő mértékét jelenti, hanem a tananyag többféle módon történő közvetítését is. A tanulásszervezés területén különösen a tanulói munkáltatás kerül előtérbe a passzív befogadással szemben. Így a következő szempontok irányadóak:

- A tanításszervezés elsősorban a gyermek motivációjára és aktivitására épül
- Az oktatási folyamatban építünk a tanulók előzetes ismereteire, tudására
- Folyamatosan alkalmazzuk a különféle csoportos, kooperatív tanulástechnikákat
- A tanulásszervezés fő elve a tanuló képességeihez optimálisan alkalmazkodó differenciálás a feladatokban, a megoldásban, a tanári segítségnyújtás mértékében, az ellenőrzésben és az értékelésben

A tanulót – ha képességei, személyes adottságai indokolják – a Nevelési Tanácsadó vagy a Szakértői Bizottság véleménye alapján az igazgató mentesítheti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól. Ebben az esetben meghatározott időkeret terhére egyéni foglalkozást kell szervezni. Az egyéni foglalkozás keretében – egyéni fejlesztési terv alapján – segíteni kell a tanuló felzárkózását a többiekhez. A felmentés a következő vizsgálat idejéig tart, melynek eredménye alapján kell a mentesítést meghosszabbítani. Amennyiben a szakértői vélemény a további mentesítést nem

tartja szükségesnek, a tanuló, különbözeti vizsgával folytatja tanulmányait normál keretek között.

A tanulót a szülő kérésére – ha képességei, személyes adottságai indokolják – az igazgató – a gyakorlati képzés kivételével – részben vagy egészben felmentheti az iskolai kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel, valamint a készségtárgyak tanulása alól.

A magántanulót az iskola valamennyi kötelező tanórai foglalkozása alól fel kell menteni

Akit felmentettek a kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, az igazgató által meghatározott időben, és a nevelőtestület által meghatározott módon ad számot tudásáról.

II.7.12 beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

Az iskola a beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek esetében a magatartás mögött rejlő okok, felderítését tekinti elsődleges feladatának. Ehhez közvetlen, őszinte kapcsolat kialakítására törekszik a gyermek nevelésében résztvevő családtagokkal, szűkebb és tágabb iskolai, családi környezettel.

Egyéni, közös és mentálhigiénés beszélgetések keretén belül tárja fel a lehetséges okokat, a szükséges változtatás lehetőségeit.

A viselkedéskorrekció érdekében az iskola fejleszti a gyermekek önismeretét, önbecsülését, játékos pedagógiai módszerek, foglalkozások keretén belül. Szükség esetén pszichológus segítségét kéri, kapcsolatot tart a Nevelési Tanácsadó szakembereivel.

Tanítási órákon egyéni, differenciált és csoportos tevékenységekkel fejleszti a nehézségekkel küzdő tanuló képességeit.

II.7.13 A tehetség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Mindennapi pedagógiai munkánk során nap, mint nap találkozunk olyan gyerekekkel, akik nehezebben haladnak a tanulásban, vagy akik elkápráztatnak tehetségükkel. Pedagógiai programunk megalkotásakor éppen ezért kiemelten kezeltük mindkét területet.

Iskolánk tanulóinak összetétele heterogén, mely az intellektuális képességekben is megmutatkozik. Az általános képzés mellett szükség van a tehetséggondozásra és a felzárkóztatásra egyaránt.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt mutatják, hogy tehetséges tanulóink számára a tanórán kívül is olyan lehetőségeket kell biztosítanunk, ahol képességeik kibontakoztatására rendszeres alkalom nyílik. Helyi tantervünknek fontos eleme

azoknak a szervezeti formáknak és pedagógiai megoldásoknak a megteremtése, folytatása, amelyek elősegítik a tehetségek kiválasztását, fejlesztését.

Kiemelten fontos a tehetséges tanulók folyamatos – és nem időszakos – felkészítése az éves versenyekre, tehetségük folyamatos bekapcsolása a napi tanítási gyakorlatba, külön feladatok, kutatómunkák, kiselőadások szervezésével, differenciált foglalkoztatásuk megszervezése, iskolán kívüli eredményes teljesítményük (versenyeredmények) figyelembe vétele az értékelésüknél.

Az évek óta hagyományosan működő TDK. mozgalom folytatásával is a tehetségek kibontakoztatását, erőpróbáját kívánjuk erősíteni,

II.7.14 Gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az iskola gyermekvédelmi feladatainak irányítója az igazgató. A gyermekvédelmi felelős koordinálja az osztályfőnökök, szaktanárok gyermekvédelmi tevékenységét és tartja a kapcsolatot az iskolán kívüli ez irányú feladatokat ellátó intézményekkel, személyekkel a Nevelési Tanácsadóval, a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, az iskolaorvossal és a védőnővel, a Gyámhatósággal, a Szociális Irodával, a Rendőrség ifjúságvédelmi előadójával, a karitatív szervezetekkel.

Ezért a gyermekvédelem az általános gyermekvédelmi feladatokon túl figyelemmel kíséri a:

- tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységet,
- beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységet,
- tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programot,
- szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységet.

II.7.14.1 Célok:

- A gyermek gondozásának, oktatásának, erkölcsi, szellemi, testi, valamint egészségügyi fejlődésének biztosítása, segítése.
- ellátásának, gondozásának elősegítése, személyi biztonságának védelme.
- A hátrányos helyzet felderítése.
- A helyzet okainak feltárása.
- A hátrányos helyzet csökkentése, felszámolásának megkísérlése.
- A tankötelezettség teljesítésének elősegítése, biztosítása és szükség esetén ellenőrzése.

II.7.14.2 A gyermekvédelmi feladatrendszer

II.7.14.2.1 A gyermekvédelmi felelős feladatai

- összehangolja az osztályfőnökök és a szaktanárok gyermekvédelmi munkáját
- az osztályfőnökök, ill. szaktanárok észrevételei folytán nyilvántartásba veszi a veszélyeztetett tanulókat
- családlátogatás keretein belül megismeri a tanuló családi körülményeit, és a veszélyeztető okokat
- a veszélyeztetett és a hátrányos helyzetű tanulók családi körülményeinek megismerése a gyermekvédelmi felelős által minden tanév során folyamatosan történik az osztályfőnökök jelzései alapján ha a veszélyeztető okok és a hátrányos helyzet pedagógiai eszközökkel nem szüntethetők meg, azonnal jelzi az adott problémát a Gyermekjóléti Szolgálat felé
- tájékoztatja a szülőt az igénybe vehető támogatásokról
- a gyermekvédelmi felelős évente legalább egy alkalommal részt vesz a diákönkormányzat gyűlésén, valamint a nagyobb iskolai szervezésű programok kapcsán tájékozik a diákönkormányzat vezetőjétől a legfontosabb tudnivalókról
- a pályaválasztási felelős figyelmét 8. osztály elején felhívja a veszélyeztetett tanulók továbbtanulására

II.7.14.2.2 Az osztályfőnökök feladata

- a tanulók körülményeinek megismerése
- családlátogatás, ha az osztályfőnök szükségesnek tartja
- a tanév során a veszélyeztetett és a hátrányos helyzetű tanulók felmérése
- tanuló tanulmányi eredményeinek, folyamatos ellenőrzése
- szükség esetén a szociális támogatás
- folyamatosan és rendszeresen kapcsolattartás a szülőkkel (nevelőkkel)
- rendszeres konzultálás a gyermekvédelmi felelőssel

II.7.14.2.3 A gyermekvédelmi munka hatékony ellátásához szükséges külső kapcsolatok:

- Gyámhivatal
- Gyermekjóléti Szolgálat

- Nevelési Tanácsadó
- Családsegítő Központ
- Egészségügyi hálózat
- Rendőrség

II.7.14.3 Mérés és ellenőrzés a gyermekvédelemben:

- Pedagógusaink évente kétszer esetmegbeszélést tartanak. Minden osztályfőnök félévkor és év végén kimutatást végez a veszélyeztetett tanulók bukásának számáról. A felmérés eredményéről a gyermekvédelmi felelős helyzetelemzést készít
- A fogadóórákon kiemelt figyelmet tanúsítunk a veszélyeztetett tanulók szüleinek tájékoztatására a gyermekük aktuális helyzetéről az iskolában.

II.7.15 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

- A szociális hátrányok kompenzációja a nevelő oktató munkában
- Az iskola pályaorientációs tevékenységei: osztályfőnöki órák, versenyek, középfokú intézmények szervezett látogatása, nyílt napok pályaválasztási rendezvények látogatása és szervezése, pályaválasztási szülői értekezletek, különös figyelemmel a hátrányos helyzetű tanulók körülményeire
- Szükség esetén a családok segítséget kapnak a megfelelő szervektől
- A szociális juttatások lehetőségeiről folyamatosan tájékoztatjuk a családokat

II.8 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel

A diákönkormányzat (DÖK) az iskola tanulóinak érdekképviseleti szerve. Biztosítja a tanulók demokratikus szabad véleménynyilvánítását az iskolai élet bármely területével kapcsolatban. A DÖK jogszabályban rögzített jogokkal rendelkezik

- A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.
- Az iskolai diákönkormányzat egyetértési jogot gyakorol a tanulókat érintő következő kérdésekben:
 - jogszabályban meghatározott ügyekben, iskolai szervezeti és működési szabályzat elfogadásakor és módosításakor

- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározásakor
- Az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor
- Az iskolai diákönkormányzat egyeztetési jogot gyakorol a házirend elfogadásakor, illetve módosításakor.

A DÖK, a feladatai ellátásához igénybe veheti az iskola helyiségeit, berendezéseit, amennyiben tevékenysége az iskolai oktató-nevelő munkát nem zavarja.

A diákönkormányzatot az iskolavezetésben a diákönkormányzatot segítő tanár képviseli.

A diákönkormányzat az iskolában a saját szervezeti és működési szabályzata szerint működik.

II.9 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

Eredményes pedagógiai tevékenység nem képzelhető el a szülők aktív közreműködése nélkül. Az iskola és a pedagógusok feladata az is, hogy a szülő részére segítséget adjanak gyermekük neveléséhez. Az iskolában folyó nevelési feladatok végrehajtásához a pedagógusnak szüksége van azokra az információkra, amelyeket csak a szülő közölhet, amelyek segítik feltárni a tanuló fejlődését előrevívó vagy hátráltató tényezőket.

Pedagógiai munkánk csak akkor lehet eredményes, ha tanítványaink komplex személyiségfejlesztése érdekében együtt tudunk működni a szülőkkel. Hisszük, hogy eredményesen csak akkor tudjuk nevelni-oktatni a tanítványainkat, ha szülő és pedagógus **a közös cél érdekében együtt gondolkodik**. Mindezek elsődlegesen fontossá teszik a *nevelőpartner-kapcsolat* erősítését, annak tudatosítását, hogy a gyermek harmonikus fejlődése érdekében össze kell hangolni az iskola és a család nevelési elveit, értékrendjét, módszereit. Alapelvünk: Nevelni csak együtt, a szülőkkel tudunk! A szülők iskolánk életének aktív részesei, nemcsak iskolahasználóként, hanem „*munkatársként*” is. Ezért a hozzáállás az együttműködéshez nem lehet egyoldalú. A kölcsönösség jegyében a szülői együttműködés egyenrangú igény a pedagógusok részéről is. A vállalt pedagógiai feladatainknak csak úgy tudunk eleget tenni, ha megkapjuk támogatásukat is.

Az együttműködés alapfeltétele, s egyben jogos szülői igény is, hogy tudják, mi zajlik iskolánkban, illetve közölhessék észrevételeiket. A szülők figyelik az iskolai életet. Az észrevett pozitív és negatív jelenségeket szóban, vagy írásban, jelezhetik az érintett pedagógusnál, vagy az erre kialakított fórumokon.

Az együttműködés formái a hagyományos fogadóórákon, szülői értekezleteken, szülői választmányokon, fórumokon, iskolaszéki összejöveteleken és különféle rendezvényeken valósul meg.

A szülői értekezleteket és a fogadóórákat – néhány kivételtől eltekintve – látogatják. Kedvelik a nyílt napokat, igénylik az iskola nyitottságát. Sokat segítenek tárgyi feltételeink javításában.

Hagyományainkhoz híven a jövőben is fenn kívánjuk tartani havonta legalább egy alkalommal a szülőkkel történő kapcsolattartás formáit:

- Szülői értekezletek (iskolai, osztály, évfolyami, pályaválasztási, rendkívüli)
- Fogadóórák
- Nyílt órák

E fórumokon a szülők tájékoztatást kapnak nevelési-oktatási elveinkről, iskolánk szokásairól, rendjéről, magatartási, szorgalmi, tanulmányi elvárásainkról, normáinkról, helyi követelményeinkről, az iskolában folyó vagy tervezett eseményekről, tanítványaink egyéni tanulmányi előmeneteléről, eredményeiről vagy kudarcairól, betekintést engedünk tanóráink rendjébe, szokásaiba, nézeteket cserélhetnek a pedagógusokkal.

Rendszeresen, szervezünk SZMK értekezletet, ahol az aktuális problémákat, tervezett programokat, minőségbiztosítási kérdéseket megbeszéljük, válaszokat adunk a korábban felvetett kérdésekre. Évente több alkalommal rendezünk olyan szülői megbeszéléseket, ahol aktuális nevelési, egészségvédelmi tájékoztatást nyújtunk. Az SZMK értekezlet összehívását a szülői képviselő 20%-a is kezdeményezheti.

A jól működő, igényes iskolaszék – véleményezési, egyetértési, javaslattevő jogaival élve – hatékonyan segíti a kívánatos nyitott, gyermekközpontú, teljesítményorientált iskola megteremtését.

Több olyan rendezvényt is szervezünk a tanév folyamán, ahol a szülők, a pedagógusok, és a tanulók, kötetlen baráti légkörben tudnak beszélgetni, kikapcsolódni, együtt ünnepelni, illetve a tanév során elsajátítottakat bemutathatják az iskola diákjai. (Pl. közös kirándulások, ünnepek, farsang, ünnepi kézműves napok, karácsonyi hangverseny, kulturális rendezvény, kiállítás, anyák napja, „Sugárnap” stb.) E rendezvények szervezésében, a személyes részvételben, a rendezvények pedagógiai céljainak megvalósulása érdekében a szülők minél nagyobb létszámú részvétele fontos, és elvárt a pedagógusok részéről.

II.9.1 A külső kapcsolatok rendszere, formája és módja

- Az iskola, rendszeres munkakapcsolatot tart fenn a fenntartóval, az iskolaszékkal, a Nevelési Tanácsadóval, a Gyermekjóléti Szolgálattal, az egészségügyi ellátást biztosító egészségügyi szolgáltatókkal, a Rákoscsabai Testedző Körrel, a kerületi iskolákkal. A Gyermekjóléti Szolgálattal a rendszeres munkakapcsolatot a gyermekvédelmi felelős a munkaköri leírásának megfelelően látja el. Minden esetben az osztályfőnökökkel, rendkívüli esetben az igazgatóval egyeztet, negyedévenként az osztályozó értekezleten beszámol
- Az egészségügyi szolgáltatóval a kapcsolattartást a törvénynek megfelelően kell szervezni. Az ellátás a fogászat, szemészet, belgyógyászat területére terjed ki, ezen kívül évi legalább 1 alkalommal a tanulók fizikai állapotának mérését is el kell végezni.
- Az egészségügyi szolgáltató az ellátással kapcsolatos időpontokat az igazgatóhelyetttel egyezteti.
- Az iskola elsősegélynyújtó helyen biztosít lehetőséget az egészségügyi ellátásra.
- Az iskola, rendszeres kapcsolatot tart fenn a Rákoscsabai Polgári Körrel, a Vigyázó Ferenc Művelődési Házzal, Rákoscsabai Községi Házzal, a környező óvodákkal és a kerületi középiskolákkal.
- Az iskolát az igazgató, vagy az általa megbízott személy képviseli.

II.10 A tanulmányok alatti vizsgák

II.10.1 Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát köteles tenni az a tanuló, aki:

- akinek igazolt és igazolatlan hiányzása együttesen több 250 óránál, és a tantestület a jogszabályok szerint az osztályozó vizsgát előírja

Osztályozó vizsgát tehet az a tanuló, aki:

- felmentést kapott a tanórai foglalkozások látogatása alól
- tanulmányi kötelezettségeinek az előírtnál rövidebb idő alatt tesz eleget
- felkészültségéről független vizsgabizottság előtt kíván számotadni

Az osztályozó vizsga időpontját az igazgató jelöli ki

Az osztályozó vizsga előírásai:

- Az osztályozó vizsgát bizottság előtt kell tenni
- A vizsgabizottság tagjait az intézmény vezetője jelöli ki
- A vizsgabizottság tagjai: szaktanár, osztályfőnök, igazgató, vagy a helyettese, vagy a munkaközösség vezetője

- Az osztályozóvizsgákat a tanítási év utolsó (augusztus 31.) napjáig lehet megszervezni
- Az időpontjáról és helyéről a tanulót illetve a szülőt értesíteni kell
- A sikertelen osztályozóvizsgát a tanuló a javítóvizsgán a továbbhaladás érdekében kijavíthatja
- Jellegétől függően írásbeli, szóbeli illetve gyakorlati részből áll
- Az osztályzatot a vizsgabizottság állapítja meg
- Az osztályozó vizsgáról jegyzőkönyvet kell készíteni

II.10.2 Javítóvizsga

- Javítóvizsgát az a tanuló tehet, aki 2-8. évfolyamon, a tanév végén maximum 3 tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott

A javítóvizsgák előírásai

- A javítóvizsgát az iskola pedagógusaiból alakított bizottság előtt kell tenni. A bizottság tagjai: szaktanár, osztályfőnök, igazgató, vagy a helyettese, vagy a munkaközösség vezetője
- A javítóvizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni;
- A javítóvizsgákat szorgalmi időn kívül, a tanítási év utolsó (augusztus 31.) napjáig lehet megszervezni
- Az időpontjáról és helyéről a tanulót illetve a szülőt értesíteni kell
- A javítóvizsga eredményét az osztályfőnök írja be az anyakönyvbe és a bizonyítványba, a záradékot az osztályfőnök és az igazgató írja alá;
- A javítóvizsga helye az iskola, ahonnan a tanulót javítóvizsgára utasították.
- Amennyiben más helységbe költözik, új iskolájában is tehet javítóvizsgát. A vizsga eredményét az iskolatávozási bizonyítványon jelzi a vizsgáztató iskola
- A javítóvizsga nem ismételtető

Azt a tanulót, aki az osztályozó- ill. javítóvizsgán nem jelent meg, úgy kell tekinteni, mintha sikertelen vizsgát tett volna.

III. AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE

III.1 A választott kerettanterv megnevezése

III.1.1 A választott kerettanterv tantárgyainak kötelező és minimális óraszámjai

III.1.1.1 Óraterv a kerettantervekhez - 1-4. évfolyam

Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	8	7	7	7
Idegen nyelvek				2/2
Matematika	5	4,5	5	5
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1,5	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Informatika/Technika		1/1	1/1	1/1
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27

III.1.1.2 Óraterv a kerettantervekhez - 5-8. évfolyam

Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
Idegen nyelvek	3/3	3/3	3/3	3/3
Matematika	4	3,5	3	4
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2,5	2
Erkölcstan	1	1	1	1
Természetismeret	2	2,5		
Biológia-egészségtan			2	1,5
Fizika			1,5	1,5
Kémia			1,5	1,5
Földrajz			1	2

Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Hon- és népismeret	1			
Informatika		1/1	1/1	1/1
Informatika tag/Ének-zene/Rajz/Technika	2/1/ 1/0	1,5/0,5/0,5/ 0,5	1,5/0,5/0,5/ 0,5	1,5/0,5/ 0/1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31

Tantárgy megnevezése	Változat
Magyar nyelv és irodalom	B
Fizika	B
Kémia	B
Biológia-egészségtan	A
Ének-zene felső tagozat	A
Ének-zene alsó tagozat	A
Technika	A

III.2 A TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI

Az oktatáshoz szükséges tankönyvek és segédletek kiválasztása a hatályos jogszabályok betartásával, az intézményvezető jóváhagyásával történik. A hivatalos tankönyvlistáról való kiválasztás az érintett munkaközösség feladata a tantárgyat oktató pedagógus javaslata alapján.

A tankönyvrendelés folyamán az alábbi szempontokat kell érvényesíteni:

- A tankönyvterjesztés az iskola tankönyvterjesztési szabályzata alapján történik.
- A tankönyvterjesztést minden évben választott tankönyvfelelős végzi.
- A tankönyvfelelős az előírt szabályzat alapján előírt határidőre az ingyenes tankönyvre jogosult tanulók listáját összeállítja. Figyelembe

véve a tankönyvek térítésmentes igénybevételének biztosítását 2013. 09. 01-től folyamatosan felmenő rendszerben.

- A tankönyvfelelős az előzetesen leadott tankönyvigények költségeit összeállítva, a munkaközösségekkel egyeztet.
- A további tankönyvek kiválasztásánál tekintettel kell lenni azok költségeire is úgy, hogy az évfolyamonkénti tankönyvcsomag az iskola részére biztosított keretből minden ingyenes tankönyvre jogosult tanuló részére biztosítható legyen.
- Az év közbeni esetleges tanulóváltozások tankönyvigényeit – rászorultság esetén – a könyvtár állományából kell biztosítani.

A munkaközösségek döntésüknél figyelembe veszik:

- a tartalmat, minőséget
- a NAT-tal, helyi tantervünkkel való összhangot
- a gyermekek általi jól használhatóságot
- a tantárgy követelményrendszerének folyamatát és struktúráját
- az esztétikus kivitelezést
- a tankönyvpiac esetleges változását
- Az alanyi jogon járó tankönyvkeret összege az adott évfolyamon
- Amennyiben a választott tankönyv nem fedi le 100%-ban a helyi tanterv által előírt tananyagot, meg kell jelölni azt a forrást és módot, amelyből, és ahogyan a hiányzó tananyagot megtanítják

III.3 Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei

A tanév végén az egyes tantárgyakból adott értékelések, osztályzatok és a törvényi előírások figyelembevételével a nevelőtestület határozza meg az egyes tanulók továbbhaladásáról. Felsőbb osztályba az a tanuló léphet, aki valamennyi tantárgyból legalább elégséges osztályzatot szerzett. Aki egy vagy két tantárgyból elégtelen minősítést kapott, javítóvizsgát tehet. Kettőnél több elégtelen osztályzat esetén a tanulónak évet kell ismételni.

A javító-, osztályozó-, és különbözeti vizsga bizottság tagjait a tantestület tagjaiból az iskola igazgatója bízza meg.

III.4 A tankötelezettség teljesítése

Az iskolánkban tanuló gyermekek tankötelezettségének teljesítésére a törvényben meghatározottak az irányadók. Az első osztályos beiratkozásnál a törvényi előírásoknak megfelelően járunk el.

Az évközi, illetve a más iskolából magasabb évfolyamba belépő tanulók esetében meg kell vizsgálni a belépés tantárgyi feltételeit, a törvény által előírt létszámkereteket.

Abban az esetben, ha a tanuló külföldön teljesítette tankötelezettségét, vagy más idegen nyelvet tanult, vagy bármilyen okból jelentős különbség tapasztalható a tanulmányaiban, akkor a jelentkező tanulónak különbözeti vizsgát kell tennie. A tantárgyi különbözeti vizsga sikertelensége az év ismétlését eredményezi.

Iskolánkban a tanulók a törvényi előírásoknak megfelelően a tankötelezettséget magántanulóként is teljesítheti. A magántanuló félévkor és év végén az igazgató által megjelölt időpontban, a nevelőtestület által meghatározott módon ad számot felkészültségéről.

III.5 A tanulók átvételének eljárási rendje:

A tanulói jogviszony létrejöttének és megszüntetésének részletes szabályozását az iskola házirendje tartalmazza

III.5.1 Tanulók átvétele másik iskolából,

Ha az adott osztály létszáma engedi, a szülő kérésére biztosítjuk a más iskolába járó tanulók számára az iskolaváltás lehetőségét. Az átvételről az igazgató dönt.

III.5.1.1 Az átvétel szempontjai:

- Az iskolába jelentkező tanuló felvételéről az iskola igazgatója dönt.
- Ha a tanulónak a magatartás értékelése változó vagy annál rosszabb volt az előző iskolában, a tantestület javaslatát kikéri az intézmény vezetője, mielőtt dönt a felvételtől.
- Ha az igazgató engedélyezi külföldről érkezett tanuló átvételét, a két iskola által tanított tantárgyak összehasonlítása alapján dönt a különbözeti vizsga kötelezettségéről.
- Ha más iskolából érkező tanulónak pótvizsgát kell tennie, a pótvizsgát elsősorban abban az iskolában kell elvégeznie, amelyikben utoljára tanulmányt folytatott. A pótvizsga eredménye alapján iratkozhat be iskolánkba, a vizsga eredményének megfelelő évfolyamra.
- Évközi átvételnél a tanuló érdemjegyeit a volt iskolája által megküldött hiteles dokumentumok alapján az osztályfőnök átvezeti az osztályozási naplóba.
- Az átvett tanulónak az esetleges tudásbeli hiányosságait a szaktanárok segítségével és útmutatásai szerint, egyéni segítségnyújtással, türelmi idő biztosításával pótolnia kell.

- Körzeten kívüli tanuló átvételekor – amennyiben a tanulmányi átlagteljesítménye, magatartása vagy szorgalma közepes, vagy annál rosszabb, a felvételnél próbaidőt köthet ki az iskola igazgatója. A próbaidő 1 hét, de legfeljebb 2 hét lehet. Ez alatt az idő alatt az iskola pedagógusai felméri, milyen esélye van az érintett tanulónak az iskola elvárásainak való megfelelésre. Tapasztalataikat megbeszélik az intézmény vezetőjével, aki ennek ismeretében dönt a felvételnél.

III.5.2 11.4.2. Az iskolaváltás kérelmének elutasítása:

- Ha a tanuló nem az iskola körzetéhez tartozik, magatartása és szorgalma nem felel meg az iskola elvárásainak, az intézmény vezetője a felvételt elutasíthatja.

III.6 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

III.7 Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

Az 1-2. évfolyam kiemelt feladata az alapozás. Ennek érdekében:

- fokozatosan átvezetjük a gyermekeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe
- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat és problémamegoldáshoz
- az iskolai szokásrendet kialakítjuk
- megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait
- a gyermekek érdeklődését felkeltjük a tanulás, tudás iránt, kihasználva az életkorukból eredő természetes kíváncsiságukat
- elsajátíttatjuk a biztos olvasási, írási és számolási alapokat

III.8 A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat.

A személyiségfejlődés folyamatában kiemelt szerepe van a tanulásnak. Fontos olyan szemlélet kialakítása, amelyben megbecsülést kap a tanulás.

A gyerekek érdeklődésére, kíváncsiságára építünk, motiválttá téve tanulóinkat.

Fejlesztjük: - Tanulási képességeiket és szokásaikat

- Életkori sajátosságuknak megfelelő önálló gondolkodásukat
- Az anyanyelv biztos használatát szóban és írásban
- Önálló tanulásra és ismeretszerzésre való képességüket
- Kitartásukat
- Helyes magatartásformák gyakoroltatásával együttműködésre való képességüket és a másokra való odafigyelést
- Mozgásigényük kielégítésével az egészséges életmódra való igényüket
- Személyre szóló, fejlesztő értékeléssel fokozzuk teljesítményüket, tanulási kedvüket

III.9 Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

III.10 A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata:

- A már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése
- Életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása
- A helyes pályaválasztás elősegítése
- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz,
- Fejlesztjük a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- Az egészséges életvitel kialakítása
- Az ismeretek tapasztalati megalapozása

III.11 Kulcskompetenciák megalapozása, együttműködési készség fejlődése, a tanulói tudás megalapozása.

- Az alsó és felső tagozat közötti átmenet nehézségeinek csökkentése
- A felső tagozat megváltozott tanulmányi rendje, új szaktanárok megismerése
- Nagyobb önállóság az egyéni munkavégzés terén
- Az önálló írásbeli és szóbeli kifejezőképesség fejlesztése
- Önértékelés kialakítása
- A tanulási stratégiák kialakítása az életkori sajátosságok figyelembe vételével
- Önálló tanulás képességének fejlesztése

III.12 Mindennapos testnevelés

A „mai” gyerekeket a sport felé kell fordítani, mert a mozgásra fordított-fordítható idejük igen korlátozott. Sem játékkultúrájukban, sem a közlekedésükben nem mozognak eleget. Mindezek mellett jellemző rájuk az egészségtelen táplálkozás is, amely következtében testi fejlettségük elmarad az elvárhatóhoz képest.

Nem szabad megfeledkeznünk a sport közösségfejlesztő hatásáról sem. Ezen a téren is van mit fejleszteni, mert az egyéni-családi nevelés újabb szokásai következtében jellemzően egocentrikusak. Feladatunk tehát, hogy egyre több gyereket vonjunk be az iskola sportéletébe.

A mindennapos testnevelést felmenő rendszerben a törvény által előírt formában kívánjuk megvalósítani

III.13 Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek, projektoktatás

- A projektoktatás során a témák feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére épül.
- A projektoktatás szervezésének támogatása iskolánkban a gyakorlatra, a tapasztalatra épülő tanulás fejlesztését segíti.
- A pedagógusok és gyerekek közösen tevékenykednek.
- Olyan újszerű szervezési módokat alkalmazunk, amelynek a játék és az egyéni munka is fontos eleme.

- A tanulók közvetlen kapcsolatba kerülnek az iskolán kívüli világgal, az „élettel”, lehetőséget kapnak a tapasztalatszerzésre, az élményszerű tanulásra.

Projektjeink

Hagyományokra, ünnepekre épülő projektek:

1. Karácsonyi ünnepkörök

- Az ünnepre való előkészületek- versekkel, műsorokkal.
- Ajándékkészítés
- kézműves foglalkozások- karácsonyi vásár
- közös gyertyagyújtás az udvaron-közös éneklés
- Betlehemes játék és karácsonyi koncert a templomban

2. Húsvéti ünnepkörök

- kézműves foglalkozások
- népszokások felelevenítése
- locsolóversek tanítása

3. Honvédelmi, katasztrófavédelmi nap

- akadályverseny Isaszegen

4. Iskolai hagyományok

- Kulturális nap
- Sugárnap

5. Tanulmányi kirándulások, az ország tájainak megismerése, kikapcsolódás

- Osztálykirándulások
- Tanulmányi kirándulások
- Erdei iskola
- Nyári tábor

III.14 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Az ellenőrző tevékenységünk az ismeretek és készségek értékelésén túl folyamatosan minősíti tanulóink képességeinek, teljesítményeinek, magatartásának, szorgalmának, egész személyiségének fejlődését.

Értékelésünk:

- Folyamatos

- Sokoldalú
- Változatos
- Jelzésértékű
- Kiszámítható
- Tudatosított

Az év elején tájékoztató felméréseket végzünk, melyeket érdemjegyekkel nem minősítünk.

Nagyobb tantárgyi egységek után témazáró dolgozatot íratunk. A szóbeli és az írásbeli feleltetés lehetőségével azonos arányban élünk, bár ezt tanulónként differenciáljuk. (Pl.: tanulási problémás gyermekek esetében figyelembe vesszük a Nevelési Tanácsadó, a Szakértői Bizottság által kiadott szakvélemények javaslatait) Nagyobb témák lezárását követően témazáró dolgozatot íratunk. A témazáró dolgozatot előre be kell jelenteni a tanulónak (legalább 3 nappal korábban), továbbá a dolgozatok íratását a pedagógusoknak úgy kell koordinálni, hogy egy napon egy osztályban legfeljebb két témazáró dolgozat íratható. A témazáró dolgozatokat a tanulónak külön, dolgozat füzetbe kell írni. Amennyiben a témazáró dolgozatot – indokolt esetben – nem füzetben, hanem külön feladatlapon oldják meg a tanulók, akkor a feladatlapon külön dossziében kell megőrizni. Szakvélemény alapján a témazáró dolgozatot egyes tanulóknál lehet **szóban** számon kérni, ebben az esetben a kérdéseket és az arra kapott válaszokat, valamint az érdemjegyet jegyzőkönyvezni kell. A témazáró dolgozatokat (ill. a jegyzőkönyveket) 2 évig az iskolában – hozzáférhető helyen – meg kell őrizni. A témazáró dolgozatokat szülői kérésre fénymásolni kell, s azt a szülőnek át kell adni.

A dolgozatokat a számonkérés előtt összefoglaló órán elő kell készíteni. Az összefoglaló órán érinteni kell az összes olyan témakört, amely a dolgozat tárgya lesz. Ezekben az órákon lehetőséget kell biztosítani a tanulónak a konzultációra. A dolgozatírást követő órán a dolgozatok eredményét értékelni kell, a tanulókkal a javítást el kell végeztetni.

A tanulók tudásának értékelésekor csak az kérhető számon, amit a tanterv előír, valamint a tanórákon megfelelő mértékben megtanítottak, s amiben a tanuló a folyamatos gyakorlás és a házi feladatok során megfelelő jártasságra tett szert. Ha a dolgozatok eredménye az osztályban tanulók 50%-nál elégtelen, az adott témát újra kell tanítani, a dolgozatot újra elő kell készíteni és újra kell íratni. Ezt jelezni kell az iskolavezetés, valamint a szülők felé, a tanmenetet át kell ütemezni. Ilyenkor az anyag újra tanítását és a dolgozat íratását az iskolavezetés ellenőrizheti. Az ellenőrzésre a munkaközösség-vezetőt is felkérheti az igazgató vagy helyettese.

Félévkor és év végén, a minimumszinten teljesítő tanulók esetében minimumszint felmérést kell végezni. A minimumszint felmérőket legalább 93%-ban kell a tanulónak teljesíteni ahhoz, hogy a féléves vagy év végi érdemjegye elégséges legyen. Amennyiben a tanuló a minimumszint felmérő feladatait 93% felett teljesíti, a tanuló féléves, illetve év végi érdemjegye nem lehet elégtelen. A minimumszint felmérőket a témazáró dolgozatokkal együtt két évig meg kell őrizni.

Ha a tanuló hiányzása a törvény által megszabott mértéket meghaladja, a nevelőtestület döntésének következményeként osztályozó vizsgán ad számot tudásáról. Osztályozó vizsgát kell tennie annak a tanulónak is, aki valamilyen okból az év folyamán nem volt osztályozható (Pl.: hiányzása nem érte el a tv. mértéket, de minden témazáró megírásánál hiányzott stb.), valamint annak a tanulónak, aki szakvélemény alapján vagy szülői kérésre magántanulóként folytatja tanulmányait.

Az osztályozó vizsgát a vizsga előtt legalább 1 hónappal be kell jelenteni, a szülőket írásban kell kiértesíteni. A vizsga anyagáról konzultációs lehetőséget kell biztosítani olyan formában, hogy a tanuló a vizsga időpontjára a vizsga tárgyát képező teljes tananyagot megismerhesse, és abból megfelelő mértékben fel tudjon készülni.

Az osztályozó vizsgát a nevelőtestület tagjaiból szervezett bizottság előtt kell letenni. A bizottság tagjai:

- Szakos tanár vagy tanító
- Osztályfőnök
- Iskolavezetés tagja

Az osztályozó vizsga eredményét jegyzőkönyvbe kell foglalni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a feltett kérdéseket, a tanuló írásbeli feleletét, valamint a szóbeli feleletének tartalmát, a vizsga eredményét. A jegyzőkönyvet a tanuló anyakönyvéhez kell csatolni.

III.15 A tanulók tudásának értékelése, az iskolai beszámoltatások formája, rendje és korlátai

A tanórákon leadott tananyag számonkérése általában a következő tanórán történik. A tanuló teljesítményét ilyenkor szóbeli vagy írásbeli felelettel kérjük számon. A tanulók értékelését elsősorban a tanórán kifejtett teljesítménye alapján kell megítélni. Érdemjegyébe beleszámít a tárgyi tudásán kívül az órai munkája, füzetvezetése, szorgalmi feladatai, szaktárgyi versenyeken elért eredménye, a szorgalmi idő alatt készített témazáró-, valamint – a szaktanár által kijelölt vagy egyeztetett – önszorgalomból készített (Pl. TDK) egyéb dolgozatai.

A szóbeli és az írásbeli feleletek aránya 50-50%, de ezt a tanulók képességeinek függvényében differenciáljuk. (Szakvélemény alapján a tanulót lehet csak szóban vagy csak írásban feleltetni). A kisebb tantárgyi egységek, témák, napi tananyagegységek lezárását követően a tanuló teljesítményét érdemjeggyel értékeljük. Tantárgyanként a heti 1-2 órás tantárgyaknál havonta legalább egy, a heti 2-nél több órás tantárgyaknál havonta legalább 2 osztályzat megszerzését biztosítjuk. Lehetőséget adunk tanulóinknak az érdemjegyek javítására is.

Nagyobb témák lezárását követően témazáró dolgozatot íratunk. A témazáró dolgozatot előre be kell jelenteni a tanulóknak (legalább 3 nappal korábban), továbbá a dolgozatok íratását a pedagógusoknak úgy kell koordinálni, hogy egy napon egy osztályban legfeljebb két témazáró dolgozat íratható. A témazáró dolgozatokat a tanulóknak külön, dolgozat füzetbe kell írni. Amennyiben a témazáró dolgozatot – indokolt esetben – nem füzetben, hanem külön feladatlapon oldják meg a tanulók, akkor a feladatlapokat külön dossziében kell megőrizni. Szakvélemény alapján a témazáró dolgozatot egyes tanulóknál lehet **szóban** számon kérni, ebben az esetben a kérdéseket és az arra kapott válaszokat, valamint az érdemjegyet jegyzőkönyvezni kell. A témazáró dolgozatokat (ill. a jegyzőkönyveket) 2 évig az iskolában – hozzáférhető helyen – meg kell őrizni. A témazáró dolgozatokat szülői kérésre fénymásolni kell, s azt a szülőnek át kell adni.

A dolgozatokat a számonkérés előtt összefoglaló órán elő kell készíteni. Az összefoglaló órán érinteni kell az összes olyan témakört, amely a dolgozat tárgya lesz. Ezekben az órákon lehetőséget kell biztosítani a tanulóknak a konzultációra. A dolgozatírást követő órán a dolgozatok eredményét értékelni kell, a tanulókkal a javítást el kell végeztetni.

A tanulók tudásának értékelésekor csak az kérhető számon, amit a tanterv előír, valamint a tanórákon megfelelő mértékben megtanítottak. Ha a dolgozatok eredménye az osztályban tanulók 50%-nál elégtelen, vagy a dolgozatok átlaga és a tantárgyi tanulmányi átlag között minimum 1 jegy eltérés van, az adott témát újra kell tanítani, a dolgozatot újra elő kell készíteni és újra kell íratni. Ezt jelezni kell az iskolavezetés, valamint a szülők felé, a tanmenetet át kell ütemezni. Ilyenkor az anyag újra tanítását és a dolgozat íratását az iskolavezetés ellenőrizheti. Az ellenőrzésre a munkaközösség-vezetőt is felkérheti az igazgató vagy helyettese.

A tanulóknak félévkor és év végén, valamint a témazáró dolgozatok megírása után – kérésére – lehetőséget kell biztosítani a javításra. Az év végi eredményét az első félév érdemjegye, valamint a második félév teljesítményének átlaga adja.

Folytatjuk a néhány éve bevezetett mérési rendszert: 1-8. osztályig a hangos olvasás, szövegértés, szövegfeldolgozás felmérését, valamint készségszint mérést végzünk matematika tantárgyból és helyesírásból is.

A tanulók teljesítményéről a szülőket (gondviselőt) a tájékoztató füzet, ellenőrző könyv útján folyamatosan tájékoztatjuk.

Negyedévente osztályozó értekezletet tartunk a magatartás és a szorgalom értékelésére, továbbá lehetőséget adunk a tanulmányi, gyermekvédelmi és egyéb problémás esetek megbeszélésére.

Tanulóinknak (kivétel az 1. osztályos tanulók esetében) a tantárgyakban elért teljesítményét továbbra is hagyományos módon, érdemjegyekkel (5=jeles, 4=jó, 3=közepes, 2=elégséges, 1=elégtelen) osztályozzuk. A tananyag legalább 50 %-át kell tudni az elégségeshez. Ezen szempontokat az osztályozáson kívül a dolgozatoknál is figyelembe kell venni. A dolgozatok összeállításánál a feladatok 50%-a minimumszintre kell, épüljön.

Az értékelés százaléakai:

Elégtelen:	0-50%
Elégséges	51-65%
Közepes	66-84%
Jó	85-92%
Jeles	93-100%

Pl.: A nyelvtan jegyek írás és nyelvtan jegyekből állnak. Arányuk a következő:

	Írás	Nyelvtan
1.o.	90%	10%
2.o.	70%	30%
3.o.	30%	70%

4. osztálytól az íráskép érdemjegye közepesnél jobb esetben felfelé, közepesnél rosszabb esetben lefelé módosítja az érdemjegyet.

A kimagasló teljesítményeket tantárgyi dicsérettel értékeljük. A minden tantárgyból kiemelkedő eredményű tanuló általános dicséretet kap, ez minden évfolyam tanulója érvényes.

Az értékelés módjai:

Félév	Felelet, dolgozat értékelésének módja	Félév zárásának módja
1. osztály 1. félév	Szöveges értékelés	Szöveges értékelés
1. osztály 2. félév	Szöveges értékelés	Szöveges értékelés
2. osztály 1. félév	Szöveges értékelés, osztályzat is adható	Szöveges értékelés
2. osztály 2. félév	Osztályzat	Osztályzat
3. osztálytól	Osztályzat	Osztályzat

III.16 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

A tanulónak a tanórákon vett tananyag elmélyítésére és gyakorlására házi feladatot kell adni. A házi feladat lehet szóbeli és írásbeli. A házi feladatok esetén a tanítónak/szaktanárnak a feladat terjedelmére és lényegére vonatkozóan a tanulót megfelelő információkkal kell, ellátnia. A kijelölt házi feladatot a tanuló füzetében rögzíteni kell, hogy a szülők azt otthon ellenőrizhessék.

A házi feladatok mennyiségét és terjedelmét az adott korosztály terhelhetőségének figyelembe vételével kell meghatározni. A házi feladatokat a tanulók képességeinek megfelelően differenciálni lehet.

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai

- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, iskolaotthonos, tanulószoba) ideje nem lehet több 1-1,5 óránál.
- Szombatra, vasárnapra és munkaszüneti napokra házi feladatot nem adunk.

III.17 Csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát, Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

A választható tantárgyak esetében diákjainknak lehetőséget adunk, hogy megjelöljék, melyik pedagógusnál szeretnék tanulmányaikat folytatni. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt pedagógust a kurzus vezetésére.

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

III.18 Jutalmazási- és büntetési rendszer

A magatartás és szorgalom értékelését nem lehet objektíven felmérésekkel megállapítani, ezért minősítésükhöz az iskola helyi jutalmazási és büntetési rendszerét, magatartási, szorgalmi normatíváit használjuk.

III.18.1 Dicséret:

(Lehet szóbeli, írásbeli, osztályközösség, iskolai közösség előtti.)

Anyakönyvbe, bizonyítványba való bejegyzés:

- Nyolc éves kitűnő tanulmányi eredmény és példás magatartás, szorgalom esetén

Igazgatói dicséret:

- Kiemelkedő tanulmányi munkáért
- Iskolai szintű teljesítmény kiváló teljesítéséért
- Iskolán kívüli magas szintű nemes cselekedetért

Nevelőtestületi dicséret:

- Félévkor, év végén példamutató magatartásért, szorgalomért, tanulmányi munkáért

Osztályfőnöki dicséret:

- Példás magatartásért, szorgalomért, megbízatások példás teljesítéséért

- Szorgalommal bekövetkezett és tartósnak látszó jelentős javulásért
Szaktanári dicséret:
- Egyes tantárgyakból kimagasló eredmény eléréséért
- Napköziben tanúsított példás magatartásért, szorgalomért

III.18.2 Büntetés:

(Lehet szóbeli és írásbeli.)

Szaktanári intő:

- Sorozatos elégtelen feleletért, ha hanyagság miatt van
- Órai, napközis munkát zavaró magatartásért

Osztályfőnöki intő:

- Az iskola rendjének sorozatos megszegéséért

Osztályfőnöki rovó:

- Olyan magatartásért, amellyel tudatosan és sorozatosan megszegi a házirendet, többszöri figyelmeztetés ellenére.

Igazgatói intő:

- Olyan vétségért, amelyért már osztályfőnöki rovót kapott (súlyosabb esetben az előző fokozat elhagyható, javasolt rossz magatartás minősítése)

Igazgatói rovó:

- Annak a tanulónak, aki már kimerítette az előző büntetési formákat és továbbra is tudatosan vét a házirend szabályai ellen. (javasolt rossz magatartás minősítése)

(Mindezeket megelőzhetik a szóbeli és írásbeli figyelmeztetők)

III.18.3 Magatartási normatívák

- Szépen, kulturáltan beszél
- Viselkedése tisztelettudó, udvarias, türelmes
- Tiszteli és segíti társait, valamint az osztály- és iskolaközösségét
- Iskoláshoz méltóan öltözködik, jelenik meg, (haj-, köröm-, arc-, és szemfestés nélkül jár iskolába, ruházata szerény, izléses), ruházatát, környezetét rendben tartja
- Tudatosan alkalmazza, következetesen betartja az iskola házirendjét
- Csak betegség, vagy komoly ok esetén hiányzik
- Iskolán kívül, nyilvános helyen is betartja a kulturált viselkedés szabályait

- Pontosan érkezik az iskolai foglalkozásra

Értékelés:

Minősítés	Értelmezés
Példás:	Ha a normákat maradéktalanul, mindig betartja.
Jó:	Néha vét a követelmények ellen.
Változó:	Gyakran figyelmeztetni kell.
Rossz:	Tudatosan megszegi a magatartási normákat, másokat is zavar, veszélyeztet viselkedésével.

III.18.4 A szorgalom normatívái:

- Órákon aktív
- Felszerelése, házi feladata nem hiányzik
- Szorgalmi feladatot szívesen vállal. (Előadások tartása, szervezése, sport-kulturtevékenységek, beteglátogatások, tablók, faliújságok készítése, stb.)
- Rendszeresen részt vesz az iskolai TDK fordulókon
- Adottságainak megfelelően készül és indul az iskolai, kerületi, fővárosi és országos tanulmányi versenyeken

Minősítés	Értelmezés
Jó:	Néha vét a követelmények ellen.
Változó:	Gyakran figyelmeztetni kell.
Hanyag:	Tudatosan megszegi a szorgalmi normákat, másokat is zavar a tanulásban, szorgalmi munkájában viselkedésével.

III.19 A nevelési célok megvalósítása érdekében folytatott belső ellenőrzés formái:

- folyamatos jelenlét
- éves osztályfőnöki beszámoló
- rendszeres napközis nevelői beszámoltatások
- gyermekvédelmi felelős beszámoló

- szülők és pedagógusok kapcsolattartó lehetőségeinek figyelemmel kísérése

Nevelési céljaink megvalósíthatósága döntően folyamatos, de egyes elemei teljesíthetők adott életkori szakaszon. Ez esetekben is további folyamatos nevelői erősítésre, hatásra van szükség.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

IV.1 A Szabadság Sugárúti Általános Iskola Pedagógiai Program elfogadtatásának rendje:

Véleményezésre jogosultak köre:

- Alkalmazotti közösség
- Iskolaszék
- Diákönkormányzat

A program hatályba lépése:

A Szabadság Sugárúti Általános Iskola Pedagógiai Programja a Fenntartó jóváhagyásával lép hatályba.

Felülvizsgálat rendje:

- Ötévenként: Alkalmazotti közösség
- Egyéb esetben törvényi változáskor
- Az intézményvezető vagy az alkalmazotti közösség 2/3-os többsége kérésére.

Mellékletek:

1. A Pedagógiai Program kiegészítése hallássérült tanulók integrált nevelése-oktatása esetén
2. A Pedagógiai Program kiegészítése látássérült tanulók integrált nevelése-oktatása esetén
3. A Pedagógiai Program kiegészítése mozgáskorlátozott tanulók integrált nevelése-oktatása esetén
4. Az Apáczai Kiadó Kerettanterve 1-8. osztály

Kelt: Budapest, 2013. március 31.

Jurecz Emil
igazgató

IV.2 Záradék I.

A Szabadság Sugárúti Általános Iskola Pedagógiai Programját az iskola nevelőtestülete 2013. március 13-i tantestületi ülésén megtárgyalta és elfogadta.

A Pedagógiai Program előkészítő munkáiban, valamint az elfogadáskor biztosított volt az intézményi tanács, az SZMK, és a diákönkormányzat véleményezési joga.

Kelt: Budapest, 2013. március 31.

*Jurecz Emil
igazgató*

Aláírások:

.....
*Kovácsné Guba Ibolya
Iskolaszék, SZMK elnöke*

.....
*Dorosné Kuti Márta
intézményi tan. elnöke*

.....
*Tóth Dorina
DÖK elnök*

.....
*Ignácz Judit
DÖK segítő tanára*

IV.3 Záradék II.

A Szabadság Sugárúti Általános Iskola Pedagógiai Programját Budapest Főváros XVII. kerület Klebelsberg Intézményfenntartó Központ mint fenntartó/.....(.....) Ikt. sz. határozatával jóváhagyta.

Kelt: Budapest, 2013.

.....
Dr. Varjuné Dr. Fekete Ildikó
tankerület igazgatója